

**SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

# **PRAVILNIK O POSTOPKU INKUBIRANJA**

## **v Savinjsko-šaleški podjetniški inkubator d.o.o., SAŠA inkubator**

### **1. UVODNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

##### **(SAŠA inkubator)**

SAŠA inkubator d.o.o. je ime regionalnega mrežnega podjetniškega inkubatorja SAŠA subregije s sedežem v Velenju. Na podlagi družbene pogodbe med podjetji PV Invest d.o.o., Savinjsko –šaleško območno razvojno agencijo – SAŠA ORA, TehnoCentrom Univerze v Mariboru d.o.o. in Šolskim centrom Velenje z dne 24.08.2007, je PV Invest d.o.o. uradni nosilec razvoja in izvajanja dejavnosti regionalnega mrežnega podjetniškega inkubatorja v Velenju.

#### **2. člen**

##### **(Regionalni mrežni podjetniški inkubator)**

Regionalni mrežni podjetniški inkubator (v nadaljevanju inkubator) je vrsta podjetniškega inkubatorja, ki je namenjen podpori razvoja mladih podjetij v regiji ter spodbujanja podjetniške aktivnosti in podjetniške kulture v regiji. Mladim podjetjem nudi učinkovito podjetniško okolje, ki zajema fizično infrastrukturo, strokovno podporo, storitve mreženja in dostop do virov financiranja iz zasebnih in javnih sredstev.

#### **3. člen**

##### **(Mlada inovativna podjetja)**

Mlada podjetja, ki se lahko vključijo v inkubator, so lahko organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki. Njihova starost praviloma ne presega 5 let. Njihova skupna značilnost je, da so ustanovljena oziroma delujejo v SAŠA regiji ter razvijajo, proizvajajo in tržijo inovativne izdelke ali storitve.

#### **4. člen**

##### **(Poslanstvo SAŠA inkubatorja)**

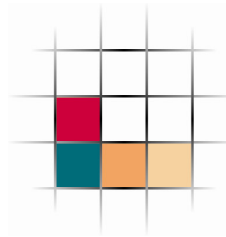
SAŠA inkubator d.o.o. bo s svojim delovanjem uresničeval poslanstvo povezovanja različnih ključnih subjektov s ciljem spodbujanja podjetniške kulture in ustanavljanja novih podjetij z visoko dodano vrednostjo v SAŠA subregiji.

#### **5. člen**

##### **(Ključne naloge SAŠA inkubatorja)**

Podjetniški inkubator SAŠA regije opravlja naslednje naloge:

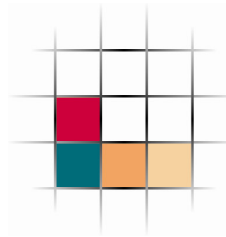
- zagotavlja podporno okolje za učinkovit razvoj in rast mladih podjetij v SAŠA regiji;



## SAŠA inkubator

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

- s promocijo podjetniške kulture v Savinjsko-šaleškem prostoru ustvarja zavest o pomenu podjetništva za gospodarski razvoj in spodbuja ustvarjalne potenciale prebivalcev Savinjsko-šaleške regije;
- zagotavljanja infrastrukturo za razvoj in ustanavljanje novih podjetij, ki temeljijo na novih znanjih (poslovni prostori, administrativna podpora, svetovanje, specialistične poslovne storitve, mreženje, dostop do virov financiranja,...);
- zagotavlja podporo nosilcem podjetniških idej, od razvoja poslovnega načrta za pridobitev financiranja do uspešne komercializacije inovativne tehnologije oziroma storitve na trgu;
- zagotavlja svetovanje in drugo strokovno pomoč podjetnikom, da ustanovljajo in razvijajo svoja podjetja, ki jih podjetniški inkubator izvaja z notranjimi in zunanjimi človeškimi viri;
- v okviru svojega delovanja izvaja analizo in selekcijo podjetniških idej v SAŠA regiji, ki predstavljajo dobro osnovo za uspešen razvoj novega podjetja (med drugim tudi v okviru vsakoletnega tekmovanja za najboljšo podjetniško idejo, kjer najboljše ideje tudi nagraduje in promovira);
- deluje v smeri povečanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti in ustvarjanje novih delovnih mest v SAŠA regiji;
- spodbuja razvijanje tesnejših oblik sodelovanja med raziskovalnimi in izobraževalnimi organizacijami ter gospodarstvom Savinjsko-šaleške subregije ter sodelovanje pri vzpostavljanju celotnih mehanizmov za to sodelovanje (med drugim vodi projekt študentskih projektov za gospodarstvo, ki spodbujanja sodelovanja med študenti in podjetji iz SAŠA regije);
- spodbuja sodelovanje med inkubiranimi podjetji in drugimi gospodarskimi subjekti ter organizacijami (izvajanje aktivnega mreženja);



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

## **2. STORITVE PODJETNIŠKEGA INKUBATORJA IN NJEGOVE CENE**

### **6. člen**

#### **(Storitve v različnih fazah razvoja podjetja)**

Podjetniški inkubator nudi storitve podjetnikom, ki nameravajo ustanoviti novo podjetje oziroma že razvijajo mlado podjetje.

Storitve v **FAZI PRIPRAVE POSLOVNEGA NAČRTA** obsegajo:

- zagotavljanje informacij o storitvah inkubatorja ter prednostih za vključitev vanj,
- omogočanje uporabe e-orodja za poslovno načrtovanje Tovarne podjetij ter uporabe strokovne literature,
- svetovanje pri razvoju poslovnega načrta za nov podjem,
- vrednotenje podjetniške ideje kot poslovne priložnosti,
- pomoč pri registraciji podjetja.

Storitve v **FAZI INKUBACIJE MLADEGA PODJETJA** (realizacija podjetja) obsegajo:

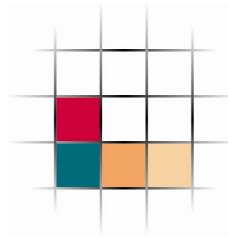
- zagotavljanje osnovne poslovne infrastrukture za delovanje podjetja, v okviru infrastrukture s katero razpolaga inkubator oziroma njegovi poslovni partnerji,
- administrativna podpora,
- splošno in specialistično svetovanje,
- strokovna usposabljanja,
- pomoč pri vzpostavitvi povezav s potencialnimi investitorji,
- informiranje o razpisih EU ter drugih virih sredstev ter strokovna pomoč pri pripravi projektne dokumentacije,
- pomoč pri širitvi socialne mreže povezav.

### **7. člen**

#### **(Infrastruktura podjetniškega inkubatorja)**

Delovnemu timu inkubatorja in inkubiranim podjetjem s sklenjeno pogodbo o inkubiranju ali včlanitvi v inkubator so v inkubatorju na voljo poslovni prostori in druga podporna infrastruktura, ki jo inkubator zagotavlja iz naslova lastnih prostorov oziroma iz naslova sodelovanja s svojimi partnerji. Obseg prostorske in druge infrastrukture bo inkubator angažiral v skladu s potrebami razvoja inkubatorja.

Sedež in poslovni prostori regionalnega mrežnega podjetniškega inkubatorja se nahajajo v poslovni stavbi družbe PV invest na naslovu Koroška 62 b, 3320 Velenje in so v lasti Premogovnika Velenje. V poslovnih prostorih SAŠA inkubatorja so za mlada podjetja na voljo štiri inkubatorske pisarne, vsaka v velikosti 30 m<sup>2</sup>.



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

Podjetniški inkubator razpolaga oziroma bo razpolagal tudi z drugo opremo in prostori, ki jih bodo lahko inkubirana podjetja koristila pod pogoji, ki jih določa pogodba o inkubiranju oziroma cenik inkubatorja (cene bodo oblikovane za vsako lokacijo posebej).

### **8. člen (Cene storitev SAŠA inkubatorja)**

Cene posameznih storitev SAŠA inkubatorja določa poseben cenik, ki je v prilogi tega pravilnika. Cene oblikuje vodstvo inkubatorja. Inkubirana podjetja imajo možnost pridobitve nepovratnih sredstev za subvencioniranje stroškov inkubiranja, ki jih razpisuje Slovenski podjetniški sklad, saj je SAŠA inkubator vpisan v evidenco subjektov inovativnega okolja.

### **3. ORGANI INKUBATORJA V POSTOKU ODLOČANJA**

#### **9. člen (Različni organi odločanja v procesu inkubacije)**

Organi podjetniškega inkubatorja v postopku odločanja so:

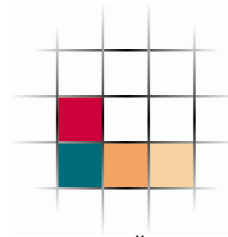
- vodja inkubatorja,
- strokovna ekipa inkubatorja in
- komisija za sprejem v inkubator.

#### **10. člen (Vodja inkubatorja)**

**Vodja inkubatorja** je strokovnjak za podjetništvo, ki je zaposlen v podjetju SAŠA inkubator d.o.o. in je s sklepom direktorja podjetja PV Invest d.o.o. imenovan za vodjo inkubatorja, ki ga le ta opravi po posvetovanju z ustanovitelji inkubatorja. Odgovoren je za nemoteno delovanje inkubatorja v skladu s pravilnikom o postopku inkubiranja v SAŠA inkubatorju v Velenju, poročanjem za potrebe sofinanciranja dejavnosti inkubatorja in izvajanjem drugih aktivnosti, ki so potrebne za nemoteno delovanje podjetniškega inkubatorja.

Vodja inkubatorja je organ inkubatorja, ki vodi in koordinira celoten proces inkubacije in dela strokovne ekipe inkubatorja in komisije za sprejem v inkubator. V celotne postopku sprejema inkubirancev v inkubator izdeluje ocene in obrazložena mnenja o poslovnih idejah ter vodi »kartoteko« posameznega inkubiranca.

Vodja inkubatorja sprejema odločitve o delovanju in poslovanju inkubatorja ter načrtuje in nadzoruje naloge v okviru izvajanja procesov inkubatorja;



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

Vodstvo podjetniškega inkubatorja skrbi za podobo in komuniciranje SAŠA inkubatorja z zunanjo in notranjo javnostjo;

### **11. člen**

#### **(Strokovna ekipa inkubatorja)**

**Strokovna ekipa inkubatorja** je sestavljena iz zaposlenih in zunanjih sodelavcev inkubatorja, ki jih vodi vodja inkubatorja.

### **12. člen**

#### **(Komisija za sprejem v inkubator)**

**Komisija za sprejem v inkubator**, je organ inkubatorja, ki v postopku sprejema inkubirancev v inkubator odloča o sprejemu v fazo inkubacije podjetja.

Komisijo za sprejem sestavlja **5 stalnih članov**, ki jih predlaga vodja inkubatorja, in sicer:

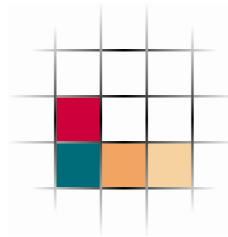
- vodja inkubatorja,
- predstavnik strokovne ekipe inkubatorja,
- predstavnik družbenikov inkubatorja,
- predstavnik partnerjev inkubatorja in
- neodvisni zunanji strokovnjak.

Po potrebi lahko vodja inkubatorja v komisijo povabi tudi dodatne zunanje strokovnjake z ustreznega področja (glede na vsebino podjetniške ideje). Vsi člani komisije morajo imeti z inkubatorjem podpisano posebno **izjavo o ne razkrivanju poslovnih skrivnosti**.

V primeru konflikta interesov se mora iz procesa odločanja izločiti član komisije:

- ki je stalno ali začasno zaposlen pri kandidatu ali če je družbenik v družbi z neomejeno odgovornostjo, komanditni družbi ali družbi z omejeno odgovornostjo ali tihi družbenik v tihi družbi, ki je kandidat v postopku;
- če je kandidat ali njegov zakoniti zastopnik ali pooblaščenec z njim v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do četrtega kolena, ali če je z njim v zakonu ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne;
- če je skrbnik, posvojitelj ali posvojenec kandidata, njenega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca;
- če so podane druge okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Komisija za sprejem je sklepčna, če so navzoči vsaj trije stalni člani komisije. Odločitve sprejema v obliki sklepov z večino glasov prisotnih članov. Komisija za sprejem odloča na sejah, o katerih se piše zapisnik. Seje vodi vodja inkubatorja oziroma njegov pooblaščenec.



## SAŠA inkubator

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

Predsednik komisije za sprejem je vodja inkubatorja oziroma njegov pooblaščenec.

#### 4. POSTOPEK INKUBIRANJA V PODJETNIŠKEM INKUBATORJU

##### 13. člen

##### (Postopek vstopa v inkubator)

Pravilnik v nadaljevanju opredeljuje kriterije in pogoje vstopa podjetnikov v inkubator, ki jim omogoča koriščenje storitev inkubatorja in pravila delovanja v okviru inkubatorja ter način izstopa iz inkubatorja.

##### 14. člen

##### (Pogoji sodelovanja v FAZI RAZVOJA POSLOVNEGA NAČRTA)

Za koriščenje storitev v *fazi razvoja poslovnega načrta* morajo nosilci podjetniške ideje izpolnjevati naslednje kriterije:

- **prijava v portal** [www.sasa-inkubator.si](http://www.sasa-inkubator.si),
- **izpolnjena t.i. »VSTOPNICA«**, ki je obrazec za opis podjetniške ideje in podjetniške skupine in dokazuje obstoj podjetniške ideje,
- **posredovano pisno naročilo storitev t.i. »NAROČILNICA«**, kjer je opredeljena vsebina in obseg sodelovanja s SAŠA inkubatorjem ter potrjena vrednost naročila.

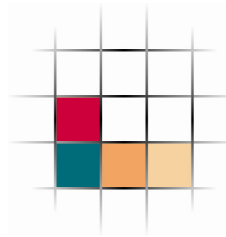
##### 15. člen

##### (Pogoji sodelovanja v FAZI INKUBACIJE PODJETJA)

Za koriščenje storitev v *fazi inkubacije podjetja* morajo nosilci podjetniške ideje izpolnjevati naslednje kriterije:

- **posredovana vloga za vključitev v inkubator**, ki je formalni izraz želje po sodelovanju s SAŠA inkubatorjem v fazi inkubacije podjetja,
- **posredovan poslovni načrt**, ki mora biti pripravljen v skladu s predlogo v okviru priručnika ali orodja za poslovno načrtovanje SAŠA inkubatorja
- **osebna predstavitev poslovnega načrta pred komisijo za sprejem v inkubator**, katere sestavo določa ta pravilnik,
- **pozitivni sklep komisije za sprejem v inkubator**, ki presodi potencial podjetniške ideje, zadostno stopnjo motivacije podjetnika ter ustreznost njegovih referenc ter urejena dejstva v zvezi z intelektualno lastnino.

Če kandidat izpolnjuje kriterije za sodelovanje s SAŠA inkubatorjem d.o.o., vodja inkubatorja oziroma pooblaščenca oseba izda **sklep o odobritvi vloge za inkubiranje v fazi inkubacije podjetja**. Sklep o odobritvi oziroma zavrnitvi vloge mora biti sprejet najkasneje v roku trideset dni od dneva prejema popolne



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetništvo  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

vloge in vročen kandidatu najkasneje v roku treh delovnih dni od dneva izdaje sklepa. Kandidat lahko v roku osmih dni od vročitve sklepa zahteva pisno obrazložitev.

Za sprejem v članstvo inkubatorja lahko zaprosijo tudi podjetja, katerih dejavnost je starejša kot 5 let. Članstvo potrdi vodstvo inkubatorja na podlagi predlaganega poslovnega načrta potencialnega kandidata, ki zagotavlja pridobitev za Savinjsko šaleško regijo. Podjetje lahko koristi infrastrukturo inkubatorja, če so le ti na razpolago.

### **16. člen (Nepopolne vloge)**

Vloga za sprejem v članstvo ni popolna, če ne vsebuje vseh elementov, kot je to določeno z določbami pravilnika oziroma če vlogi niso priložene ustrezne in zahtevane priloge.

Če kandidat vloge za sprejem v članstvo ali uporabo pisarne v roku, ki da določi vodja inkubatorja oziroma predsednik komisije, ne popravi oziroma dopolni, sme vodja inkubatorja oziroma predsednik komisije, vlogo izločiti iz nadaljnjega postopka za sprejem v članstvo oziroma za uporabo pisarne, in jo vrniti kandidatu. Rok za popravo oziroma dopolnitev ne sme biti krajši od petnajst dni od dneva vročitve poziva.

## **5. PRAVILA DELOVANJA PODJETJA V INKUBATORJU**

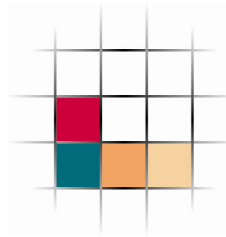
### **17. člen (Vzpostavitev poslovnega sodelovanja)**

Podjetnik oziroma mlado podjetje in inkubator vzpostavita sodelovanje v posameznih fazah na sledeče načine:

- v PRVI FAZI s **pisnim naročilom storitev inkubatorja**,
- v DRUGI FAZI s podpisom **pogodbe o inkubiranju**.

### **18. člen (Dostop do prostorov v inkubatorju)**

**Centralni objekt inkubatorja**, ki se nahaja na Koroški cesti 62b, v katerem je sedež inkubatorja ter tudi pisarne za inkubirana podjetja, je odprt od 7. ure zjutraj do 16. ure popoldan. Dostop do prostorov inkubatorja je z upoštevanjem navodil in postopkov varovanja prostorov, možen tudi 24 ur na dan, vendar le za inkubirance v fazi inkubacije podjetja (pridobijo si ključne in šifro). Člani, ki so v fazi priprave poslovnega načrta pa lahko prostore in storitve uporabljajo le v času uradnih ur med 8. in 16. uro. Prostori so varovani s sistemom človeškega varovanja in alarma, ki ga zagotavlja specializirano podjetje IP HTZ



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

d.o.o.. Inkubiranci so dolžni upoštevati vsa navodila in postopke določene za vstop in zupuščanje prostorov inkubatorja v delovnem času in izven njega. Za vstop v inkubatorske prostore se je potrebno javiti pri vratarju. Vstop v posamezne pisarne pa je možen le s ključi.

Inkubiranec je dolžan sestaviti seznam uporabnikov prostorov inkubatorja z navedbo imena in priimka, stalnega oziroma začasnega prebivališča ter kontaktnimi telefonskimi številkami uporabnikov. Vsak uporabnik prostorov inkubatorja podpiše izjavo o prevzemu ključa ter položi kavcijo, ki je določena s cenikom. Seznam uporabnikov prostorov inkubatorja je inkubiranec dolžan predložiti vodji inkubatorja, ki mora pri družbi za varovanje uskladiti dokumente. Dodeljeni ključi in najava pri vratarju omogočajo njihovim imetnikom kontroliran vstop in izstop iz najetih prostorov.

Za **druge objekte inkubatorja**, ki jih oziroma jih bo inkubator zagotovil sam ali s partnerji, bodo določeni posebni pogoji uporabe prostorov, ki bodo opredeljeni s posebnim hišnim redom.

### **19. člen**

#### **(Način vstopa in izstopa iz prostorov)**

V delovnem času (med 7. in 16. uro) mora uporabnik centralnih prostorov inkubatorja, na Koroški cesti 62b:

- ob odhodu iz prostorov preveriti v vseh pisarnah in skupnih prostorih ali je še kdo prisoten v prostorih,
- v kolikor ni prisotnih, je posameznik dolžan ugasniti vse luči, zakleniti prostore in obvestiti vratarja.

Izven delovnega časa (od 16. ure popoldan do 7 ure zjutraj) mora uporabnik centralnih prostorov inkubatorja, na Koroški cesti 62b:

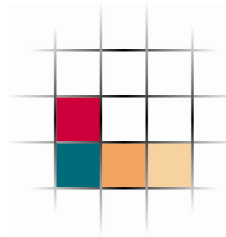
- obvestiti vratarja, se predstaviti in napovedati dolžino prisotnosti v prostorih,
- ob odhodu iz prostorov je dolžan preveriti v vseh pisarnah in skupnih prostorih ali je še kdo prisoten,
- v kolikor ni prisotnih je dolžan ugasniti vse luči, obvestiti vratarja.

Inkubiranec prevzema vso kazensko in materialno odgovornost za varno uporabo prostorov in pravilno ravnanje v skladu z navodili, ki jih dobi od vodje inkubatorja. Inkubiranec prevzema odgovornost za plačilo morebitne nepotrebne intervencije, ki bi nastale zaradi nepravilnega ravnanja. V zvezi z morebitnimi težavami, informacijami in obvestili, ki zadevajo sistem varovanja poslovnih prostorov, je inkubiranec dolžan komunicirati z vratarjem objekta, telefonska številka se nahaja v prostorih inkubatorja.

### **20. člen**

#### **(Poročanje o poslovanju in napredku razvoja inkubiranega podjetja)**

Inkubirano podjetje je dolžno redno poročati o poslovanju in bodočih načrtih ter aktivnostih. Komunikacija z vodjo inkubatorja oziroma njegovim pooblaščenecem mora potekati redno, in sicer najmanj na:



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetniško  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

- **mesečnih sestankih z vodjem inkubatorja oziroma njegovim pooblaščenecem** (vodi se evidenca srečanj in izdela kratek zapisnik srečanja, ki ga inkubiranec potrdi),
- **rednih polletnih poročilih oziroma intervjujih inkubiranca** (pisno poročilo oziroma intervju mora vsebovati kratek opis realizacije poslovnega načrta in razlago morebitnih odmikov),
- **s svetovanjem inkubirancu po potrebi.**

### **21. člen**

#### **(Način komuniciranja med inkubiranci in inkubatorjem)**

Kontaktne osebe inkubatorja in inkubiranca se določijo v pogodbi o poslovnem sodelovanju. Komuniciranje in opredeljevanje nalog se izvajata praviloma osebno ali po telefonu.

### **22. člen**

#### **(Promocija inkubatorja in inkubiranca)**

Inkubiranec dovoli inkubatorju navajanje podjetja in uporabo logotipa podjetja kot referenco na svoji spletni strani, v predstavitvenih materialih, razpisnih vlogah za dodelitev javnih in zasebnih sredstev in v drugi dokumentaciji.

Inkubiranec je dolžan v svojih gradivih (spletna stran, predstavitev podjetja, predstavitev v medijih,...) navajati, da je podjetje inkubiranec SAŠA inkubatorja, d.o.o..

### **23. člen**

#### **(Druge odgovornosti inkubiranca)**

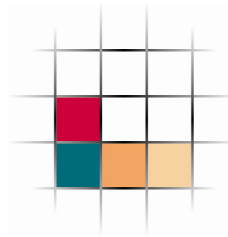
Uporabniki prostorov inkubatorja so dolžni varovati prostore in premično premoženje inkubatorja.

Uporabniki prostorov inkubatorja so dolžni v primeru poškodb prostorov in premoženja o tem nemudoma obvestiti vodstvo inkubatorja.

Uporabniki prostorov inkubatorja so dolžni vestno skrbeti za čistočo v pisarniških prostorih ter v vseh ostalih funkcionalnih prostorih inkubatorja in na okoliških površinah.

Uporabniki prostorov inkubatorja so dolžni spoštovati splošna pravila vljudnega obnašanja in s svojo dejavnostjo ne motiti ali drugače vznemirjati druge inkubirance in zaposlene.

Vsi uporabniki storitev inkubatorja s podpisom pogodbe inkubiranju potrdijo določilo, da so seznanjeni s tem pravilnikom.



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetništvo  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

V primeru vstopa drugih oseb v prostore inkubatorja na povabilo inkubiranca mora ta skrbeti, da bodo povabljeni osebe spoštovale hišni red. Odgovoren je tudi za nespoštovanje hišnega reda za osebo/e, ki so vstopili/e v prostore z njegovim povabilom.

Uporabniki prostorov inkubatorja so dolžni spoštovati določbe predpisov o varstvu pri delu in požarnem redu, ki so objavljeni v prostorih inkubatorja.

Uporabniki prostorov inkubatorja so za varstvo lastne garderobe in stvari odgovorni sami.

### **24. člen (Prepovedi)**

V prostorih inkubatorja je prepovedano:

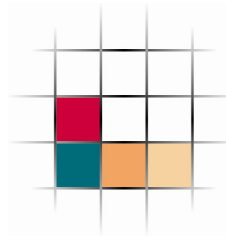
- kajenje, prinašanje in uživanje alkohola, drog in drugih psihogenih sredstev,
- tretjim osebam izročati ključe, ki omogočajo vstop v inkubator,
- nepooblaščen ravnanje s opremo inkubatorja,
- pisanje po mizah, stenah, omarah in predalnikih, hodnikih, fasadi in drugem inventarju,
- hranjenje predmetov, s katerimi bi lahko kogarkoli ogrožali ali poškodovali ter povzročali nevarnost za druge uporabnike prostorov,
- uporabniki prostorov inkubatorja ne smejo v prostorih hraniti predmetov, ki bi kršili spoštovanje predpisov o požarnem redu in varstvu pri delu,
- Vnos hladnega in strelnega orožja (pištole, noži, palice, ...).

### **25. člen (Sankcije)**

V primeru kršitev določb pravilnika se glede na težo kršitve izreče sankcija, in sicer: ustno opozorilo, pisno opozorilo ali izključitev iz inkubatorja. Kriterije za izrek posamezne sankcije določa pogodba o inkubiranju in jih izreče vodja inkubatorja.

### **26. člen (Odškodninska odgovornost)**

V primeru, da je bila povzročena škoda jo je povzročitelj dolžan povrniti po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetništvo  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

### **27. člen**

#### **(Varovanje poslovnih skrivnosti)**

Inkubirano podjetje in zaposleni v inkubatorju so dolžni varovati zaupne podatke drugih, s katerimi se seznanjajo pri opravljanju svojega dela ali v zvezi s svojim delom, ves čas trajanja pogodbe in tudi po prenehanju pogodbe.

Zaupni podatki so vse informacije, ki niso javnega značaja in sicer informacije, ki so označene z oznako ZAUPNO ter druge informacije, za katere je glede na njihovo naravo mogoče utemeljeno sklepati, da so zaupnega značaja in je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba.

Podatki, ki niso zaupne narave so tisti, ki so javno dostopni ali objavljeni na podlagi predhodne pismene odobritve upravičene osebe.

Inkubirano podjetje in zaposlena oseba v inkubatorju, ki je seznanjena z zaupnim podatkom, ne bosta razkrila zaupnih podatkov nikomur, razen tistim svojim uslužbencem, ki morajo biti s tem seznanjeni za potrebe izvedbe posameznih nalog. Inkubiranec in zaposlena oseba inkubatorja, ki sta seznanjena z zaupnim podatkom, sta dolžna vse svoje uslužbence, ki bi potrebovali zaupne podatke za izvedbo posameznih nalog, predhodno opozoriti na zaupno naravo podatkov.

## **6. TRAJANJE SODELOVANJA V POSAMEZNI FAZI**

### **28. člen**

#### **(Izstop inkubiranja iz inkubatorja)**

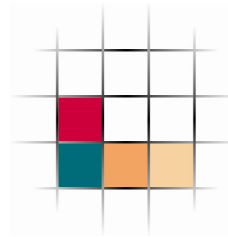
Inkubirana podjetja lahko uporabljajo s pogodbo o inkubiranju opredeljeno poslovno infrastrukturo praviloma največ 5 let od vstopa v inkubator. Vodja inkubatorja lahko na predlog inkubiranja, če obstajajo utemeljeni razlogi, s sklepom podaljša obdobje uporabe infrastrukture. Predlog za podaljšanje mora inkubiranec vložiti najmanj pol leta pred iztekom zgoraj navedenega obdobja.

Razlogi za predčasno prenehanje uporabe prostorov inkubatorja so:

- poslovne potrebe inkubiranja,
- izstop podjetja iz inkubatorja in
- poslovne potrebe inkubatorja.

Razlogi za izstop inkubiranja iz inkubatorja:

- kršitev tega pravilnika,
- prekinitev poslovnega delovanja inkubiranja.



## **SAŠA inkubator**

SAŠA inkubator, družba za podjetništvo  
in poslovno svetovanje, d.o.o.  
Koroška cesta 62 b  
3320 Velenje

### **7. KONČNE DOLOČBE POSLOVNIKA**

#### **29. člen**

Ta pravilnik začne veljati 8 dan po objavi na oglasni deski SAŠA inkubatorja.

Datum 01.01.2011

Direktor SAŠA inkubatorja, d.o.o.  
mag. Drago Potočnik univ. dipl. inž. rud.