



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

PRODUKT 4	SOFINANCIRANJE NAKUPA NOVE TEHNOLOŠKE OPREME V LETU 2009
------------------	---

Oznaka razpisa	S08
Št. vloge	VS08/1000X
Št. sklepa	S08/1000X

- 1. NAVODILA**
- 2. JAVNI RAZPIS**
- 3. MERILA ZA OCENJEVANJE PROJEKTOV**
- 4. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA ZA SOFINANCIRANJE**
- 5. VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU**
- 6. NAVEDBA DOKUMENTOV ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV PRI KANDIDIRANJU
NA RAZPISANA SREDSTVA**
- 7. ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE S PRILOGAMI**

1. NAVODILA

Za sodelovanje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo pisno po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada (v nadaljevanju: Sklad) v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Posameznemu podjetju bo Ministrstvo za gospodarstvo preko Sklada sofinanciralo največ en investicijski projekt za novo tehnološko opremo.

Projekt mora biti utemeljen v poslovnem načrtu vlagatelja, ki zajema predstavitev podjetja, dosedanje in bodoče poslovanje. Prav tako je potrebno predstaviti učinke, ki bodo omogočali merjenje rezultatov, glede na zastavljena merila.

V okviru celotnega projekta je potrebno podrobno opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet financiranja. Posamezne aktivnosti naj bodo dovolj podrobno prikazane, da je iz njih jasno razvidna vrsta stroška, na osnovi katere je možno določiti upravičenost državne pomoči.

Preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v finančnih preglednicah, morajo biti zaokrožene na dve decimalki natančno.

Vlagatelj mora natančno predstaviti terminski načrt izvajanja projekta in zaprto finančno konstrukcijo, ki bo omogočila kvalitetno in realno izvedbo investicije.

Pod točko 4 te razpisne dokumentacije je vzorec obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Sklad je pripravil spletni obrazec, ki ga najdete na spletni strani www.podjetniskisklad.si/index.php?id=226. Obrazec obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi.

Na spletni strani Sklada www.podjetniskisklad.si/index.php?id=117 je dosegljiv tudi računalniški program, kot eden izmed neobveznih pripomočkov, za izdelavo poslovnega načrta. Za investicije, ki presegajo 500.000 EUR je potrebno smiselno izdelati še investicijski program, v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur.l. RS, št. 60/2006).

Komisija za dodelitev sredstev bo vlogo administrativno pregledala z vidika popolnosti in pravno formalne ustreznosti. Formalno popolne so vloge, ki vsebujejo vse zahtevane dokumente. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pravne pogoje in osnovne pogoje razvidne iz razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in ocenjevanjem po merilih, ki so sestavni del razpisa in razpisne dokumentacije.

Uprava Sklada bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge in o njih s sklepom odločila najkasneje v 60 dneh od roka za predložitev vlog. Služba državnih pomoči Sklada bo, najkasneje v roku 15 dni od odločitve Uprave Sklada, posredovala vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme. Hkrati bo upravičenec pozvala k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva nanj ne odzove in ne podpiše pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev oziroma odstopil od odobrene pomoči.

Vzorec pogodbe o sofinanciranju je priložen razpisni dokumentaciji. V pogodbi bo določena pogodbeni vrednost in podatki o investiciji, obdobje upravičenih izdatkov in roki izvedbe, način izplačila, plačilni roki, ter druge obveznosti upravičenca.

Upravičenci do sofinanciranja bodo dolžni v naslednjih petih letih poročati o stopnji doseganja zastavljenih ciljev. Poročanje bo potekalo letno (do 30.4. na stanje 31.12.; zadnje poročilo do 30.4.2015 na stanje 31.12.2014). Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovno leto 2011 izvedel analizo učinkov (pri merilu novo zaposlenih tudi za poslovno leto 2009 in 2010). V primeru, da pride do takšnih **odstopanj med napovedjo v vlogi in realizacijo**, da bi to vplivalo na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva **vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila**. Neizpolnjevanje navedenega in nedoseganje ciljev predstavlja odprte obveznosti upravičenca do Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo, zaradi česar se lahko **izključi upravičenca iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za čas petih let!**

Na podlagi zgornjega odstavka še enkrat opozarjamo vse **vlagatelje**, da pri pripravi vloge **realno prikažete načrtovane rezultate in učinke investicije**, saj lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, zaradi česar lahko Sklad zahteva vračilo sredstev. Podatki iz vloge bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

Sredstva namenjena sofinanciranju prispevata Republika Slovenija v 15% deležu in Evropski sklad za regionalni razvoj v 85% deležu. Evropski sklad za regionalni razvoj (kratica ESRR), ustanovljen leta 1975, je del sistema štirih strukturnih skladov Evropske unije.

Strukturni skladi predstavljajo osrednji finančni instrument regionalne politike EU, s katero le-ta prispeva k zmanjševanju gospodarskih in socialnih razlik med regijami znotraj enotnega evropskega trga ter spodbuja njihov uravnotežen in trajnostni razvoj.

Sredstva, ki jih EU nameni ESRR in drugim strukturnim skladom, se porabijo za finančno podporo projektov v javnem in zasebnem sektorju, za katere se oceni, da bodo v danih okoliščinah lahko največ prispevali k ciljem regionalne politike.

Z vidika upravičencev ta sredstva torej pomenijo dopolnilni vir financiranja projektov. Omogočajo jim, da izvedejo projekte, za katere bi težko zbrali dovolj lastnih sredstev za zaprtje finančne konstrukcije.

Nadaljnja navodila so navedena pod točko 2. (Javni razpis) in točko 3. (Merila za ocenjevanje projektov), kjer so podrobno opredeljeni pogoji za kandidiranje, opis oziroma vrsta upravičenih stroškov, navedba pomembnih dokumentov in dokazil, navedba meril in točk, postopki za izbor upravičencev, zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, hranjenja dokumentacije, dostopnosti dokumentacije, spremljanja prihodkov, omejitev glede sprememb projekta ...

2. JAVNI RAZPIS



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009

1. IZVAJALEC JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je agent:

FIRMA: JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO

SKRAJŠANA FIRMA: SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

SEDEŽ: 2000 MARIBOR, TRUBARJEVA 11.

Javni razpis je usklajen z Ministrstvom za gospodarstvo v vlogi posredniškega telesa (predhodno soglasje, dokument št. 475-18/2008/7 z dne 09.09.2008).

2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad) objavlja javni razpis na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 102/2007), Zakona o javnih skladih (Ur.l. RS, št. 77/2008), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 112/2004, 11/2007, 43/2008), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2008 (sklep Vlade RS številka 47602-4/2008/3), Splošnih pogojev poslovanja Sklada (26.01.2007), Sprememb in dopolnitev splošnih pogojev poslovanja Sklada (06.05.2008), Uredbe sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11.06.2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi uredbe ES) št. 1260/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.7.2006, str. 25), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5.7.2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.07.2006, str. 1), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8.12.2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem

skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L, št. 371 z dne 27.12.2006, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007 – 2013 (Ur.l. RS, št. 41/2007), Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013 (sklep Vlade RS številka 31001-1/2007/13 z dne 15.11.2007, spremembe in dopolnitve: sklep Vlade RS številka 31001-1/2007/17 z dne 03.07.2008) in priglase sheme državne pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglase BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007 do 31.12.2013 oz. za čas veljavnosti uredbe Komisije (ES) št. 1628/2006 z dne 24.10.2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni regionalni pomoči za naložbe), v okviru ukrepa 3.2.2. Spodbujanje tehnoloških investicij, Proračuna Republike Slovenije za leto 2009 (Ur.l. RS, št. 114/2007), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Ur.l. RS, št. 114/2007), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 50/2007 in 61/2008), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJP, 14/2007-ZSPDPO), Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (CCI 2007SI161PO001) v okviru izvajanja 1. razvojne prioritete Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost - prednostna usmeritev: 1.2 Spodbujanje podjetništva ter pogodbe št. SPS-08-6927,6965-MO o financiranju in izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 okviru prednostne usmeritve 1.2. Spodbujanje podjetništva Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarstvo).

3. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je **sofinanciranje (neposredne subvencije) nakupa nove tehnološke opreme.**

Namen javnega razpisa je spodbuditi podjetja v investicijska vlaganja za proizvodnjo/ izvajanje novih ali temeljito izboljšanih proizvodov/storitev ali procesov, kar se bo odražalo v večji konkurenčnosti podjetij merjeno z večjo rastjo in produktivnostjo ter konkurenčnejšem nastopu na trgu ter večji dodani vrednosti na zaposlenega.

4. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

4.1 Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP, ki so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki posamezniki) z najmanj 1 in največ 249 zaposlenimi¹, razen če podjetje ni izključeno iz sodelovanja na javnem razpisu na osnovi omejitev, ki so navedene v nadaljevanju tega javnega razpisa.

V skupino srednje velikih podjetij sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2007 najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 250 zaposlenih in imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

¹ V primeru samostojnih podjetnikov posameznikov nosilci dejavnosti - lastniki niso vključeni v število zaposlenih.

V skupino malih podjetij sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2007 najmanj 1 zaposlenega in manj kakor 50 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

V skupino mikro podjetij sodijo za potrebe tega javnega razpisa podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31.12.2007 najmanj 1 zaposlenega ter največ 9 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR.

Ostala določila opredelitve MSP (razen že zgoraj navedena določila glede št. zaposlenih) so skladna z opredelitvijo MSP iz Priporočila Komisije št. 2003/361/ES z dne 6. maja 2003 o opredelitvi mikro, majhnih in srednje velikih podjetij, UL L 124, 20.5.2003, str. 36. Neuraden izveček iz Priporočila Komisije 2003/361/ES v slovenskem jeziku najdete na spletni strani <http://www.podjetniskisklad.si/index.php?id=109>.

Ob tem opozarjamo tudi na drugi odstavek 6. člena Priporočila Komisije št. 2003/361/ES, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja ali konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje zadevnega podjetja, ki se z vidika lastniške verige nahaja neposredno nad ali pod zadevnim podjetjem itn.

Na javni razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki:

- opravljajo dejavnost razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/2007):
 - *področje A - Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,*
 - *oddelek 05 - Pridobivanje premoga,*
 - *jeklarsko industrijo (skupina 07.1 - Pridobivanje železove rude; skupina 24.1 - Proizvodnja surovega železa, jekla, ferozlitin; skupina 24.2 - Proizvodnja jeklenih cevi, votlih profilov in fittingov; skupina 24.3 Druga primarna predelava železa in jekla; razred 24.51 - Litje železa; razred 24.52 - Litje jekla),*
 - *oddelek 10 - Proizvodnja živil,*
 - *oddelek 11 - Proizvodnja pijač,*
 - *oddelek 12 - Proizvodnja tobačnih izdelkov,*
 - *skupina 16.1 - Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa,*
 - *sektor ladjedelništva (razred 30.11 – Gradnja ladij in plavajočih konstrukcij),*
 - *sektor sintetičnih vlaken.*
- lahko sodelujejo na javnem razpisu za ukrep 312 - podpora ustanavljanju in razvoju mikro podjetij, ki ga je objavilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (http://www.mkgp.gov.si/si/javni_razpisi/); na navedenem javnem razpisu za ukrep 312 lahko sodelujejo mikro podjetja, ki imajo sedež in delujejo izven naselij s statusom mesta (skladno s Sklepom Državnega zbora Republike Slovenije, katera naselja v Republiki Sloveniji imajo status mesta v skladu s predpisi, veljavnimi v času podelitve (Ur.l. RS, št. 22/2000) in Sklepom o podelitvi statusa mesta naseljem v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS, št. 121/2005) ter se investicija nanaša na opravljanje naslednjih dejavnosti, razvrščenih v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur.l. RS, št. 69/2007 in 17/2008):
 - *področje C – Predelovalne dejavnosti; naslednji oddelki, skupine ali razredi:*
 - *28.21, 28.3, 28.93, 31, 32.91 in umetno kovaštvo,*
 - *v kolikor uporabljajo vsaj 50% kmetijskih ali gozdarskih surovin tudi: 13, 14.1, 14.3, 15, 16 (razen 16.1), 17 in 21.2,*
 - *področje D – Oskrba z električno energijo, plinom in vodo,*
 - *oddelek 55 – Gostinske nastanitvene dejavnosti,*

- *oddelek 75 – Veterinarstvo,*
- *področje P – Izobraževanje; naslednja razreda: 85.10 in 85.59,*
- *področje Q – Zdravstvo in socialno varstvo; naslednja oddelka: 87 in 88,*
- *podrazred 96.090 – Čuvanje, oskrba in nega hišnih živali.)*
- so v **težavah** - skladno z opredelitvijo 2. člena Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2 - uradno prečiščeno besedilo, Ur.l. RS, št. 44/2007) je podjetje v težavah:
 - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovega kapitala,
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - ali je podjetje v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.)
- so za iste račune pridobila sofinanciranje iz drugih sredstev lokalnega, nacionalnega ali EU proračuna,
- so podpisala pogodbo o sofinanciranju na javnem razpisu za sofinanciranje (neposredne subvencije) nakupa nove tehnološke opreme v letu 2007/2008 (Ur.l. RS, št. 81/2007) ali javnem razpisu za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2008 za mikro, mala in srednje velika podjetja z najmanj 1 in največ 9 zaposlenimi (Ur.l. RS, št. 23/2008), ker še ne dosegajo merljivih ekonomskih učinkov v letnih bilancah za leto 2008 na podlagi odobrenega sofinanciranja po navedenih javnih razpisih,
- imajo neporavnane obveznosti do Republike Slovenije,
- pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- so navedena v seznamu podjetij, na podlagi Sklepa o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi, na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije, ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKor (Ur.l. RS, št. 43/2007, 68/2007, 29/2008 in 55/2008),
- so v preteklem obdobju 3 let, od objave predmetnega javnega razpisa, že dobila državno pomoč in niso izpolnila finančnih obveznosti do Sklada.

Pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičencev oziroma udeležencev (med katere sodijo tudi MSP, kot so opredeljena za potrebe tega razpisa) podrobneje določa Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007-2013 (Ur.l. RS, št. 41/2007).

4.2. Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev (neposredne subvencije)

Nepovratna sredstva se odobrijo za upravičene stroške investicije, nastale **po datumu izdaje sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme do 05.09.2009.**

Vsi dogodki, povezani z izvedbo investicije (zavezujoče naročilo, podpis/sklenitev pogodbe, predplačila, are, izdaja avansnih računov, izdaja računov), se morajo izvršiti po datumu izdaje sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme. V nasprotnem primeru celoten projekt ne bo upravičen do pomoči.

Prav tako mora podjetje izkazovati ekonomsko in pravno lastništvo predmeta investicije. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije investicije z leasingom ni dovoljeno.

Izbor upravičencev do sofinanciranja se izvede preko javnega razpisa.

Višina sofinanciranja:

- **za mikro in mala podjetja:**

- zgornja vrednost upravičenih stroškov začetne investicije znaša do 50 milijonov EUR, spodnja vrednost upravičenih stroškov znaša 70.000 EUR, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- za mikro in mala podjetja je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje 400.000 EUR,
- višina sofinanciranja je 50% (30% osnova + 20% za mikro in mala podjetja) upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje,
- podjetje mora zagotavljati vsaj 50% virov, ki ne vključujejo državnih pomoči,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 35.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 200.000 EUR.

- **za srednje velika podjetja:**

- zgornja vrednost upravičenih stroškov začetne investicije znaša do 50 milijonov EUR, spodnja vrednost upravičenih stroškov znaša 70.000 EUR, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- za srednje velika podjetja je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje 500.000 EUR,
- višina sofinanciranja je 40% (30% osnova + 10% za srednje velika podjetja) upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje,
- podjetje mora zagotavljati vsaj 60% virov, ki ne vključujejo državnih pomoči,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 28.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 200.000 EUR.

- **za mikro, mala in srednje velika podjetja iz sektorja transporta velja:**

- zgornja vrednost upravičenih stroškov začetne investicije znaša do 50 milijonov EUR, spodnja vrednost upravičenih stroškov znaša 70.000 EUR, za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV,
- za mikro, mala in srednje velika podjetja iz sektorja transporta je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje 316.666,67 EUR.
- višina sofinanciranja je 30% upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje,
- podjetje mora zagotavljati vsaj 70% virov, ki ne vključujejo državnih pomoči,
- minimalna odobrena višina sofinanciranja na podlagi upravičenih stroškov je 21.000 EUR; maksimalna odobrena višina sofinanciranja je 95.000 EUR.

Seštevek presežnih upravičenih stroškov začetne investicije in upravičenih stroškov začetne investicije za sofinanciranje predstavlja upravičene stroške začetne investicije.

Upravičenec za upravičene stroške potrjenega projekta ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja potrjenega projekta iz različnih javnih virov, Sklad prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oz. Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

Projekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- predmet investicije je dovoljeno kupiti od tretjih oseb po tržnih pogojih; tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana s podjetjem - upravičencem; lastniški delež ali glasovalne pravice morajo biti manjše od 25%,
- zagotoviti najmanj ohranitev števila zaposlenih od 31.08.2008 do zadnjega delovnega dne v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje in povečanje števila zaposlenih od 31.08.2008 do 31.12.2009 za najmanj 1 delavca,

- izboljšati tehnološko opremljenost in delovne pogoje poslovanja z vidika povečanja prihodka podjetja in/ali dobička podjetja in/ali dodane vrednosti podjetja,
- iz predložene finančne konstrukcije mora biti razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Finančna konstrukcija naložbe je zaprta, če so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije, upoštevaje tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa, ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega razpisa do povrnitve stroškov,
- investicija mora biti zaključena najkasneje do 05.09.2009,
- predmet investicije mora biti vključen v aktivo podjetja in se obravnavati kot sredstvo, ki se amortizira,
- realizirati investicijo v RS.

V skladu s Smernicami o državni regionalni pomoči za 2007 – 2013 (2006/C 54/08) z dne 4.3.2006 (v nadaljevanju: Smernice) je potrebno zagotoviti, da ima regionalna pomoč resničen spodbujevalni učinek za naložbe, ki drugače ne bi bile izvedene v območjih, ki prejemajo pomoč. Zato je lahko pomoč dodeljena, če je upravičenec predložil vlogo za pomoč in je nato Sklad pred začetkom dela na projektu le tega pisno potrdil s sklepom o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme. Če se delo začne, preden so izpolnjeni pogoji iz tega odstavka, celoten projekt ne bo upravičen do pomoči.

Dopolnilno financiranje, skladno z drugim odstavkom 34. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, **ni predvideno**.

Upravičenec se zaveže, da bo vso dokumentacijo v zvezi s sofinancirano operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije. Prav tako se zaveže, da bo za potrebe operacije oziroma projekta v poslovnih knjigah odprl ločeno stroškovno mesto.

Sklad bo posameznemu podjetju na osnovi tega javnega razpisa sofinanciral **največ en investicijski projekt**.

V javnem razpisu je zagotovljena enakost med spoloma in preprečena vsakršna diskriminacija v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006.

5. MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV, KI IZPOLNJUJEJO POGOJE

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z nameni javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv merila	Maksimalno število točk
1.	Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami	25
2.	Dodana vrednost na zaposlenega (povprečje let 2007 in 2011)	20
3.	Inovativnost v povezavi z operacijo	10
4.	Vpliv projekta na konkurenčnost podjetja	10
5.	Tržna naravnost v povezavi z novim projektom	10
6.	Število s projektom ustvarjenih novih zaposlitev v podjetju	10
7.	Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2007 in 2011)	10
8.	Vpliv investicije na okolje	5
	SKUPAJ	100

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Metodologija ocenjevanja prispelih vlog in merila so določena skladno z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 102/2007).

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je **60 ali več** točk. V nobenem primeru podjetje, ki je pridobilo manj kot 60 točk ne more pridobiti neposredne subvencije.

Komisija za dodelitev sredstev pripravi predlog prejemnikov sredstev (upravičencev) za popolne in ustrezne vloge in ga poda Upravi Sklada za sprejetje odločitve oziroma sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme. Na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme prejme podjetje državno pomoč, skladno z zaprošenimi sredstvi in s točko 4.2. (Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev) ter točko 7. (Upravičeni stroški začetne investicije) tega razpisa.

V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja projektov, ki so dosegli prag števila točk presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk - prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli projekti z višjim številom točk.

V primeru enakega števila točk imajo prednost podjetja, ki so pridobila več točk pri merilu dodana vrednost na zaposlenega (povprečje let 2007 in 2011), nato uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami, nato inovativnost v povezavi z operacijo, nato vpliv projekta na konkurenčnost podjetja, nato neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2007 in 2011), nato tržna naravnost v povezavi z novim projektom in v dodatnem primeru še pri merilu število s projektom ustvarjenih novih zaposlitev v podjetju.

6. VIŠINA SREDSTEV, KI SO NA RAZPOLAGO ZA JAVNI RAZPIS

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa krepitev regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost; prednostne usmeritve_1.2 Spodbujanje podjetništva.

Okvirna višina nepovratnih sredstev v letu 2009 po tem razpisu znaša 18.780.000,00 EUR in sicer:

- 15.963.000,00 EUR - namenska sredstva EU - ESRR,
- 2.817.000,00 EUR - slovenska udeležba.

Sredstva prispevata Republika Slovenija v 15% deležu in Evropski sklad za regionalni razvoj v 85% deležu.

7. UPRAVIČENI STROŠKI ZAČETNE INVESTICIJE

Pojem začetne investicije pomeni vlaganje v osnovna sredstva pri postavitvi novega obrata, širitvi obstoječega obrata ali začetku dejavnosti, ki pomeni uvedbo novega oziroma temeljito spremembo obstoječega proizvoda/storitve oziroma proizvodnega/storitvenega procesa v obstoječem obratu. Nadomestne investicije niso dovoljene.

Upravičeni stroški so stroški:

- materialnih investicij (v višini minimalno 30.000 EUR) in sicer stroški nakupa:

- novih strojev,
- nove strojne opreme

(vključno s stroški, povezanimi z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces (to so stroški transporta in montaže strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja), ki se smatrajo kot upravičen strošek, v kolikor so stroški transporta in montaže strojev/opreme v tehnološki proces sestavni del računa nakupa strojev/opreme (ne glede na to, ali so navedeni eksplicitno ali ne) in v kolikor transport in montažo izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni. Stroški transporta in montaže strojev/opreme v tehnološki proces so tudi upravičeni, če so prikazani na ločenem računu, če transport in montažo izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni. Stroški transporta in montaže strojev/opreme niso upravičen strošek, kadar montažo in transport ne izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni, temveč zunanji sodelavec ali druga oseba) in

- nematerialnih investicij in sicer stroški nakupa:

- nove programske opreme do največ 40.000 EUR,

ki predstavljajo smiselno zaokroženo tehnološko celoto in so povezani z novimi proizvodi/storitvami oziroma temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami z večjo dodano vrednostjo ali z bistvenimi spremembami proizvodnega procesa v obstoječem obratu na tehnološkem področju.

Za nove stroje se upoštevajo vsi stroji izdelani vsaj v letu 2008 (razvidno iz tovarniških tablic proizvajalcev). Razstavni stroji, stroji namenjeni testiranju, sejemskim in drugim prireditvam ne spadajo med upravičene stroške investicije. Prav tako med upravičene stroške investicije ne spadajo merilna oprema, manjši premični stroji in naprave, katerih vrednost posamezne enote ne dosega 10.000 EUR ter pripomočki, orodja in poslovni informacijski sistemi.

Med upravičene stroške ne spadajo naložbe v zemljišča, zgradbe, opremo poslovnih in proizvodnih prostorov, pisarniško opremo, ostale nematerialne investicije in cestno prevoznih sredstev, stroški transportnih sredstev in transportne opreme ter stroški usposabljanja in izobraževanja. Med upravičene stroške tudi ne spada DDV.

V kolikor bo Sklad ugotovil, da so v vlogi med upravičenimi stroški navedeni neupravičeni stroški in/ali stroški, ki ne bodo predstavljali zaključene tehnološke celote lahko vlogo kot neustrezno zavrne oziroma te stroške izloči in pozove vlagatelja k predložitvi izjave, da je kljub izločitvi neupravičenih stroškov iz sofinanciranja, finančna konstrukcija naložbe zaprta.

Preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v finančnih preglednicah, morajo biti zaokrožene na dve decimalki natančno.

Pri sofinanciranju upravičenih stroškov se upošteva shema državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007-31.12.2013) in Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007-2013 (ki so objavljena na spletni strani: <http://www.euskladi.si/publikacije/navodila/2007-2013/>).

8. OBDOBJE V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA ODOBRENA SREDSTVA

Nepovratna sredstva se odobrijo za upravičene stroške investicije nastale **po datumu izdaje sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme do 05.09.2009.**

Upravičenec mora poslati zahtevek za sofinanciranje najkasneje do 05.09.2009. Zahtevku za sofinanciranje mora priložiti:

- končno poročilo z izjavo o zaključenem investicijskem projektu (investicijski projekt je zaključen, ko je predmet sofinanciranja v celoti plačan in dobavljen ter usposobljen za izvajanje funkcij, ki jim je namenjen),
- seznam računov za upravičene in neupravičene stroške investicije,
- dokazila o upravičenih in neupravičenih stroških, skladno z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007-2013.
 - vse izvode originalnih računov za celotno vrednost investicije, ki se glasijo na upravičenca,
 - potrdila-dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem na račun (v primeru , da na dokazilu o plačilu računa ni razvidnega sklica na račun, se priloži izjava dobavitelja opreme o plačilu celotnega računa),
- izjavo upravičenca o številu zaposlenih na zadnji delovni dan v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje, podpisano s strani odgovorne osebe upravičenca.

9. RAZMERJE MED SREDSTVI NA POSTAVKAH NAMENSKIH SREDSTEV EU IN SLOVENSKE UDELEŽBE ZA SOFINANCIRANJE KOHEZIJSKE POLITIKE

Sredstva so zagotovljena v okviru Proračuna RS za leto 2009, na proračunskih postavkah:

- 6927 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - EU,
- 6965 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - slovenska udeležba.

Sredstva prispevata Republika Slovenija v 15% deležu in Evropski sklad za regionalni razvoj v 85% deležu.

10. DELEŽ PRISPEVKA EU V CELOTNIH JAVNIH IZDATKIH

Delež prispevka EU v celotnih javnih izdatkih znaša 85%.

11. ROKI ZA PREDLOŽITEV VLOG

Rok za predložitev vlog je 17.10.2008.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti starejši od datuma roka. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se za dan, ko je organ prejel vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

V primeru neposredne predložitve vloge se upošteva datum vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

Vloge, ki ne bodo prispеле pravočasno se kot **prepozne zavržejo**.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot **nepopolna zavrže**.

12. DATUMI ODPIRANJ VLOG

Odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Odpiranje vlog ni javno.

13. OBVEŠČANJE O IZBORU

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge. Uprava Sklada bo o njih s sklepom odločila najkasneje v 60 dneh od roka za predložitev vlog.

Služba državnih pomoči Sklada bo, najkasneje v roku 15 dni od odločitve Uprave Sklada, posredovala vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme. Hkrati bo upravičenec pozvala k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Skladno z Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007-2013 (ki so objavljena na spletni strani: [http://www.euskladi.si/publikacije/navodila/2007\)2013/](http://www.euskladi.si/publikacije/navodila/2007)2013/) bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, ime operacije in znesek javnih virov financiranja operacije ter bo objavljen na spletni strani Sklada.

Na podlagi 34. člena Zakona o podpornem okolju za podjetništvo zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme ni možno vložiti pritožbe na Sklad. Možno je sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

14. RAZPOLOŽLJIVOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za ocenjevanje projektov s točkovnikom, vzorec prijavnega lista za sofinanciranje, vzorec pogodbe o sofinanciranju, zahtevek za sofinanciranje s prilogami.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada, Trubarjeva 11, Maribor, v pisarni št. 1, pri svetovalcu 3 (Marjana Šipek) za državne pomoči in rizične naložbe, vsak delovni dan, med 9. in 14. uro in na spletni strani www.podjetniskisklad.si.

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 52 (Marjana Šipek), (02) 234 12 72 (mag. Manfred Lepej), (02) 234 12 45 (Jožef Babič), (02) 234 12 74 (Bojana Mikeln) in (02) 234 12 64 (mag. Boštjan Vidovič) ali na e-pošti bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si.

15. VSEBINA VLOGE

1. Prijavni list za sofinanciranje (spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu www.podjetniskisklad.si/index.php?id=226 obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi. Pred tiskanjem spletnega obrazca je potrebno le tega potrditi!).

2. Poslovni načrt, ki zajema analizo poslovanja za leto 2006 in 2007 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2011. Za investicije, **ki presegajo 500.000 EUR** je potrebno priložiti še investicijski program izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur.l. RS, št. 60/2006).
3. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejše od 30 dni glede na datum oddaje vloge):
 - a. za gospodarske družbe: BON-1/P(AJPES),
 - b. za samostojne podjetnike: BON-1/SP (AJPES) in potrdilo o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave.
4. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na dan 31.08.2008, podpisana s strani odgovorne osebe vlagatelja.
5. Seznam stroškov operacije (investicije) (priloga 5) s priloženimi predračuni, ponodbami in obrazložitvijo izbora opreme in ponudnika opreme. V seznamu morajo biti zaporedno vpisani in oštevilčeni vsi predračuni in ponudbe z bruto (z DDV) in neto vrednostmi (brez DDV) in kumulativnim seštevkom. Priloga 5 je v prilogi spletnega obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Najdete ga na naslovu www.podjetniskisklad.si/index.php?id=226. Priložene listine so osnova za ocenjevanje in končno izvedbo investicije.

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 5 in predložena v pisni obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. **V primeru razlik med posredovano elektronsko obliko in oddano natisnjeno obliko** se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista, ki mora biti izpolnjena preko spletnega obrazca, natisne pa se šele po potrditvi obrazca!

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije, se kot **neustrezna zavrne**.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

16. ODDAJA VLOG

Vlogo v pisni obliki vloži vlagatelj po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada. Vlogo za sofinanciranje pošljite na naslov:

**Slovenski podjetniški sklad,
Trubarjeva 11,**

2000 Maribor,

s pripisom »**NE ODPIRAJ – VLOGA ZA SUBVENCIO- P4**«.

Primer:

Izpolni vlagatelj/vlagateljica
Janez Novak
Kotnikova ulica 5
1000 Ljubljana

Slovenski podjetniški sklad
Trubarjeva 11

**NE ODPIRAJ
VLOGA ZA
SUBVENCIO - P4**

2000 Maribor

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Trubarjeva 11, Maribor) je možna vsak delovni dan v pisarni št. 01 - (Sonja Horvat) med 9 in 15 uro.

17. OSTALE ZAHTEVE

Vlagatelji, katerih vloge bodo v postopku ocenjevanja ocenjene pozitivno, bodo morali:

- upoštevati zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, kakor to narekuje 9. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1828/2006 (Uradni list EU L št. 371, 27.12.2006),
- hraniti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, v skladu z veljavnimi predpisi, najmanj do 31.12.2020, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad,
- zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi z investicijo vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa,
- podjetje mora upoštevati omejitve glede sprememb projekta v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006 ES in **ohraniti predmet investicije v območju regije in v podjetju vsaj pet let po zaključku investicijskega projekta za isti namen**. Predmet investicije torej ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku investicijskega projekta,
- pri izvajanju projektov smiselno zadostiti naslednjim pogojem:
 - učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),
 - okoljska učinkovitost (uporaba najboljših tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
 - trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza),
 - zmanjšanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno).

Ostale zahteve so podrobneje določene v razpisni dokumentaciji.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PROJEKTOV

Zap. št.	Naziv merila	Število točk	
1	Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami		
1.0	povečuje zmogljivosti, ni novih tehnoloških rešitev	0	
1.1	uvaja posamezne nove tehnološke enote, ki predstavljajo nove tehnološke rešitve	10	
1.2	uvaja nove tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom	25	
2	Dodana vrednost na zaposlenega (povprečje let 2007 in 2011)		
2.0	manjša od 17.000 EUR	0	
2.1	od 17.000 EUR do 25.000 EUR	5	
2.2	nad 25.000 EUR do 35.000 EUR	10	
2.3	nad 35.000 EUR do 45.000 EUR	15	
2.4	nad 45.000 EUR	20	
3	Inovativnost v povezavi z operacijo		
3.0	ni temeljite izboljšave oz. novega proizvoda/storitve	0	
3.1	uvaja temeljito izboljšane proizvode/storitve	3	
3.2	uvaja nove proizvode/storitve, ki niso rezultat lastnega razvoja	6	
3.3	uvaja nove proizvode/storitve, ki so rezultat lastnega razvoja	10	
4	Vpliv projekta na konkurenčnost podjetja		
4.0	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2011/2007 v %) - manjše od 5%	0	
4.1	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2011/2007 v %) - od 5% do 10%	3	
4.2	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2011/2007 v %) - nad 10% do 20%	6	
4.3	Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (2011/2007 v %) - nad 20%	10	
5	Tržna naravnost v povezavi z novim projektom		
5.0	ni izdelane strategija trženja	0	
5.1	izdelana strategija trženja	5	
5.2	izdelana strategija trženja in priložene predpogodbe, pogodbe	8	
5.3	izdelana strategija trženja in priložene pogodbe s strateškimi partnerji, ki povečujejo prihodke od prodaje za najmanj 10% v letu 2009 glede na leto 2007	10	
6	Število s projektom ustvarjenih novih zaposlitev v podjetju		
6.0	Povečanje števila zaposlenih za 1	0	
6.1	Povečanje števila zaposlenih za 2	4	
6.2	Povečanje števila zaposlenih za 3	6	
6.3	Povečanje števila zaposlenih za 4	8	
6.4	Povečanje števila zaposlenih za 5 ali več	10	
7	Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2007 in 2011)	mikro ali malo podjetje	srednje veliko podjetje
7.0	manj kot 11%	0	0
7.1	od 11% do 30%	3	
7.2	nad 30% do 50%	6	3
7.3	nad 50% do 75%		6
7.4	nad 75%	10	10
8	Vpliv investicije na okolje		
8.0	ne vpliva na izboljšanje ekološkega stanja	0	
8.1	izboljšuje ekološko stanje	5	
	SKUPAJ	___/100	

Obrazložitev posameznih meril:

1. Uvajanje sodobne tehnologije v povezavi z novimi ali temeljito izboljšanimi proizvodi/storitvami: Vlagatelj mora skozi vlogo opisati nov tehnološki proces ter priložiti dokazila, ki izkazujejo nove rešitve v obliki tehnološke dokumentacije (kot npr. opis novega proizvodnega procesa, tehnološki »lay out«). Predloženi dokumenti morajo biti v neposredni povezavi s projektom.

Vlagatelj prejme za projekt oceno 10 točk v primeru uvajanja posamezne/posameznih novih tehnoloških enot, ki dopolnjujejo tehnološki proces do te mere, da omogočajo uvedbo novih tehnoloških rešitev, pri tem pa ne gre zgolj za povečevanje zmogljivosti (priložite dokazila!)

Vlagatelj prejme za projekt oceno 25 točk v primeru uvajanja novih tehnoloških linij, povezanih postrojenj ali sistemov, ki s tem predstavljajo tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom (priložite načrt postavitve opreme).

2. Dodana vrednost na zaposlenega (povprečje let 2007 in 2011): Dodana vrednost je pozitivna razlika med kosmatim donosom iz poslovanja ter med stroški blaga, materiala in storitev in drugimi poslovnimi odhodki. Pri tem se kazalnik dodane vrednosti podjetja na zaposlenega izračuna na podlagi obračunskih ur v poslovnem letu 2007 in 2011, skladno z AOP oznako po zaključnem računu 2007:

- za gospodarske družbe: (126-128-148)/188,
- za samostojne podjetnike: (050+054-055+056+057-060-073)/089

Za leto 2011 se upoštevajo izračunani načrtovani podatki iz poslovnega načrta. V primeru, da podjetje za leto 2007 nima izdelanih bilanc, oziroma je v letu 2007 poslovalo manj kot 6 mesecev, se kot izhodiščna vrednost za leto 2007 določi dodana vrednost na zaposlenega v višini 10.000 EUR.

3. Inovativnost v povezavi z operacijo: Za namen tega razpisa se kot nov proizvod obravnava proizvod/storitev, ki do sedaj še ni bil v programu podjetja in ne predstavlja le temeljite izboljšave proizvoda/storitve. Temeljito izboljšan proizvod/storitev predstavlja nadgradnjo obstoječega proizvoda/storitve, dvig kvalitete proizvoda/storitve, večjo spremembo funkcionalnosti ipd. Vlagatelj mora skozi vlogo opisati nov proizvod/storitev oziroma temeljito izboljšavo že obstoječega proizvoda/storitve ter priložiti dokazila, ki izkazujejo nosilca razvoja novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve (tehnična dokumentacija (kot npr. tehnični opisi, načrti, risbe, patenti). Predloženi dokumenti morajo biti v neposredni povezavi s projektom.

Vlagatelj prejme za projekt oceno 3 točke v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo temeljite izboljšave obstoječega proizvoda/storitve (priložite dokazila!)

Vlagatelj prejme za projekt oceno 6 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo novega proizvoda/storitve, ki ni rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!).

Vlagatelj prejme za projekt oceno 10 točk v primeru uvajanja tehnoloških rešitev, ki omogočajo uvedbo novega proizvoda/storitve, ki je rezultat lastnega razvoja (priložite dokazila!).

4. Vpliv projekta na konkurenčnost podjetja: Komisija bo upoštevala odstotek povečanja dodane vrednosti podjetja na zaposlenega na podlagi obračunskih ur v poslovnem letu 2011 glede na leto 2007. V primeru, da podjetje za leto 2007 nima izdelanih bilanc, oziroma je v letu 2007 poslovalo manj kot 6 mesecev, se kot izhodiščna vrednost določi dodana vrednost na zaposlenega v letu 2007 na podlagi povprečja družb v isti dejavnosti in velikostni skupini.

5. Tržna naravnost v povezavi s projektom: Vlagatelj lahko pridobi 5 točk če je v povezavi z uvajanjem novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve izdelal strategijo trženja, ki jo predstavi v sklopu poslovnega načrta ali kot samostojno prilogo poslovnega načrta.

V primeru, da je vlagatelj v povezavi z uvajanjem novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve izdelal strategijo trženja in priložil podpisane predpogodbe ali pogodbe v povezavi z novim proizvodom/storitvijo ali temeljito izboljšanim obstoječim proizvodnim programom lahko pridobi 8 točk.

V primeru, da je vlagatelj v povezavi z uvajanjem novega oziroma temeljito izboljšanega proizvoda/storitve izpolnil pogoje iz prejšnjega odstavka in priložil podpisane pogodbe s strateškimi partnerji, iz katerih je razvidno povečanje prihodkov od prodaje za najmanj 10% v letu 2009 glede na leto 2007 lahko pridobi projekt oceno 10 točk. V primeru, da podjetje za leto 2007 nima izdelanih bilanc, oziroma je v letu 2007 poslovalo manj kot 6 mesecev lahko pridobi pri tem merilu največ 8 točk.

6. Število s projektom ustvarjenih novih zaposlitev v podjetju: Komisija ocenjuje s projektom ustvarjene nove zaposlitve v časovnem okviru od 31.08.2008 do 31.12.2009: neto povečanje števila zaposlenih je absolutna razlika med številom zaposlenih na dan 31.08.2008 in številom zaposlenih na dan 31.12.2009.

Upravičenec mora do zadnjega delovnega dne v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje najmanj ohraniti število zaposlenih ter do 31.12.2009 realizirati zaposlitev vseh v vlogi navedenih novo zaposlenih, ki so povezani neposredno z nakupom nove tehnološke opreme, sofinancirane po tem javnem razpisu in priložiti dokazila o dodatnem zaposlovanju. V poslovnem načrtu mora upravičenec utemeljiti dodatne zaposlitve. Prav tako mora prikazati izobrazbeno strukturo novo zaposlenih, opis delovnega mesta in mesečno dinamiko njihovega zaposlovanja.

Upravičenec mora najmanj ohraniti število zaposlenih na dan 31.12.2009 (če je to skladno z načrtovanim številom zaposlenih v vlogi na dan 31.12.2009) do 31.12.2011. V primeru, da je v letu 2011 število zaposlenih na podlagi obračunskih ur nižje od števila zaposlenih na dan 31.12.2011 se za namen kontrole realizacije ciljev upošteva število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2011.

V primeru, da upravičenec ne bo najmanj ohranil števila zaposlenih do zadnjega dne v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje in realiziral v vlogi navedenega števila novih zaposlitev do 31.12.2009 ter najmanj ohranil to število zaposlenih do 31.12.2010 in 31.12.2011 (na podlagi obračunskih ur), lahko Sklad odstopi od pogodbe in ne izvrši izplačila zneska sofinanciranja oziroma zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Neizpolnjevanje navedenega in nedoseganje ciljev pomeni prav tako odprte obveznosti upravičenca do Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo, zaradi česar se lahko izključi upravičenca iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za čas petih let!

7. Neposredna prodaja izven trga Republike Slovenije (povprečje let 2007 in 2011): Za leto 2007 se upoštevajo podatki iz izkaza poslovnega izida za leto 2007, za leto 2011 pa iz predloženega poslovnega načrta. Vlagatelj mora v poslovnem načrtu opredeliti prihodke po vrsti produkta in glavnih kupcih ter utemeljiti delež prihodkov ustvarjenih na trgih izven Republike Slovenije. Pri preverjanju se bodo upoštevali čisti prihodki iz prodaje ustvarjeni na tujih trgih (na trgu EU in trgu izven EU) prikazani v izkazu poslovnega izida Upošteva se neposredni izvoz podjetja. Posredni izvoz se ne upošteva pri točkovanju tega merila in pri preverjanju izpolnjevanje le-tega. Delež izvoza se za posamezno leto izračuna iz evidentiranih čistih prihodkov iz prodaje ustvarjeni na tujih trgih (na trgu EU in trgu izven EU) v razmerju do celotnih čistih prihodkov iz prodaje. V primeru, da podjetje za leto 2007 nima izdelanih bilanc se upošteva za delež izvoza v letu 2007 vrednost 0%.

8. Vpliv investicije na okolje: Za namen razpisa se smiselno presoja vpliv investicije na okolje upoštevajoč obvezne pogoje za izvedbo posameznega projekta:

- učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin
- okoljska učinkovitost (uporaba najboljših tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov)
- trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza)
- zmanjšanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oz. strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno).

K vlogi je potrebno pripeti dokazila iz katerih bo zgoraj navedeno jasno razvidno.

Vlagatelj mora v prijavnem listu in poslovnem načrtu podati podroben realni opis projekta po posameznih merilih in predstaviti ter utemeljiti realno učinke, ki bodo omogočali oceno vloge in merjenje zastavljenih ciljev. V nasprotnem primeru bo komisija projektu pri posameznem merilu dodelila 0 točk.

Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovno leto 2011 (pri merilu neto povečanje števila zaposlenih tudi za poslovno leto 2009) izvedel analizo učinkov. V primeru, da pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov (doseženo število točk še zadnje odobrene vloge), lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada za obdobje 5 let.

4. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA ZA SOFINANCIRANJE (prijavni list je potrebno izpolniti preko spletne aplikacije in ga natisniti)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

PRIJAVNI LIST ZA SOFINANCIRANJE

Vlagatelj mora realno prikazati načrtovane rezultate in učinke operacije (investicije), saj lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, kar lahko povzroči zahtevo za vračilo sredstev. Podatki iz dokumentacije bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

I. SPLOŠNI DEL

I.1. VLAGATELJ (podjetje - enako kot registracija):

dolgi naziv: _____

naslov: _____ občina: _____ naselje: _____

telefon : _____ GSM: _____ faks: _____

e-pošta : _____ spletna stran: _____

I. 2. LASTNIKI (v primeru večjega števila lastnikov prosimo, navedite samo tiste z največjim deležem in njihov delež lastništva v odstotkih!):

PODREJENE DRUŽBE (navedite vse podrejene družbe in vaš delež lastništva v odstotkih!):

I. 3. VELIKOST PODJETJA Skladno s Priporočilom Skupnosti 2003/361/ES z dne 06.05.2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij in točko 4.1 tega javnega razpisa se razvrščam med:

a.) mikro podjetja

b.) mala podjetja

c.) srednje velika podjetja

I. 4. DIREKTOR: _____

b	SOFINANCIRANJE (SUBVENCIJA): (50% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za mikro in mala podjetja, 40% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za srednje velika podjetja, 30% upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje za podjetja iz sektorja transporta) ²	
c=a+b	SKUPAJ VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE:	
VIRI ZA NEUPRAVIČENE STROŠKE OPERACIJE		
d	SKUPAJ VIRI ZA NEUPRAVIČENE STROŠKE:	
VIRI ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE		
e=c+d	SKUPAJ VIRI ZA CELOTNE STROŠKE OPERACIJE:	

II.5. PODATKI O ZAPIRANJU FINANČNE KONSTRUKCIJE:

Finančna konstrukcija naložbe je zaprta, če so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije, upoštevaje tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa, ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega razpisa do povrnitve stroškov. Zapiranje finančne konstrukcije z leasingom ni dovoljeno.

a) Sredstva, ki ne vključujejo državne pomoči:

Ali je banka že potrdila investicijsko študijo ter izdala obljubo za kreditiranje operacije za sredstva, ki ne vključujejo državne pomoči (priložite dokazilo)?

DA NE

banka: _____ višina sredstev: _____ v EUR

V primeru, da imate zagotovljene druge vire za financiranje dela operacije, ki ne vključuje državne pomoči (na prejšnje vprašanje ste odgovorili z NE) navedite sredstva in predložite dokazila.

- kratkoročne finančne naložbe (depoziti, vrednostni papirji) višina sredstev: _____ v EUR

- posojilo (podredna dokazila o razpolaganju s sredstvi) višina sredstev: _____ v EUR

b) Sredstva, za premostitveno financiranje:

Ali je banka že potrdila investicijsko študijo ter izdala obljubo za premostitev do izplačila sredstev sofinanciranja (priložite dokazilo)?

DA NE

banka: _____ višina sredstev: _____ v EUR

V primeru, da imate zagotovljene druge vire za premostitveno financiranje do izplačila sredstev sofinanciranja (na prejšnje vprašanje ste odgovorili z NE) navedite sredstva in predložite dokazila.

- kratkoročne finančne naložbe (depoziti, vrednostni papirji) višina sredstev: _____ v EUR

- posojilo (podredna dokazila o razpolaganju s sredstvi) višina sredstev: _____ v EUR

II.6. LOKACIJA IZVAJANJA OPERACIJE:

naslov: _____ občina: _____

II.7. a. DATUM ZAČETKA OPERACIJE:

b. DATUM ZAKLJUČKA OPERACIJE:

II.8. ŠTEVILO ZAPOSLENIH (V poslovnem načrtu utemeljite tako za novo zaposlene, ki so povezani neposredno z nakupom tehnološke opreme, kot za novo zaposlene skladno z zaposlitvenim planom

² za mikro in mala podjetja je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje 400.000 EUR, za srednje velika podjetja 500.000 EUR, za mikro, mala in srednje velika podjetja iz sektorja transporta pa 316.666,67 EUR.

podjetja. Prav tako prikažite še izobrazbeno strukturo novo zaposlenih in mesečno dinamiko njihovega zaposlovanja.)

NA DAN 31.12.2006: _____

NA DAN 31.12.2007: _____

NA DAN 31.08.2008: _____

NA DAN 31.12.2008: _____

NA DAN 31.12.2009: _____

NA DAN 31.12.2010: _____

NA DAN 31.12.2011: _____

III. DINAMIKA RASTI POSLOVANJA

III.1. VRSTA TEHNOLOGIJE - vaše opredelitve obvezno pojasnite v pisni obliki z dokazili

a. opišite nove tehnologije v proizvodnji in opravljanju storitev, ki jih uvajate

V nadaljevanju izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

b. povečuje zmogljivosti, ni novih tehnoloških rešitev DA NE

c. uvaja posamezne nove tehnološke enote in nove tehnološke rešitve DA NE

d. uvaja nove tehnološke in informacijske rešitve v povezavi s tehnološkim procesom DA NE

III.2. INOVATIVNOST - vaše opredelitve v povezavi z uvajanjem novih ali temeljito izboljšanih proizvodov / storitev obvezno pojasnite v pisni obliki z dokazili

V nadaljevanju izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

a. ni temeljite izboljšave oz. novega proizvoda/storitve DA NE

b. uvajamo temeljito izboljšavo proizvoda/storitve DA NE

c. uvajamo nove proizvode/storitve, ki niso rezultat lastnega razvoja DA NE

d. uvajamo nove proizvode/storitve, ki so rezultat lastnega razvoja DA NE

IV. TRŽNA NARAVNANOST -vaše opredelitve pod točko c.,d.,e.,in f. obvezno pojasnite v pisni obliki s prilogami

a. prodaja na zaposlenega v letu 2007 (v EUR): _____

b. načrtovana letna prodaja na zaposlenega v letu 2011 (v EUR): _____

c. osvajanje novih tržišč DA NE

Izmed točk d., e. in f. izberite le eno možnost pri čemer upoštevajte obrazložitev meril!

d. izdelana strategija trženja	DA	NE
e. izdelana strategija trženja in priložene podpisane predpogodbe in pogodbe z naročniki	DA	NE
f. izdelana strategija trženja in priložene podpisane pogodbe s strateškimi partnerji, ki povečujejo prihodke od prodaje v 2009 za najmanj 10% glede na leto 2007	DA	NE
g. dokazila, certifikati o kakovosti proizvodov/storitev (predložite ustrezna dokazila)	DA	NE

V. VPLIV NA OKOLJE

DA

NE

Opišite kako z operacijo vplivate na ekološko stanje (predložite ustrezna dokazila)

VI. DODANA VREDNOST (pozitivna razlika med kosmatim donosom od poslovanja ter med stroški blaga, materiala in storitev in drugimi poslovnimi odhodki)

- a. dodana vrednost vlagatelja v letu 2007: _____ EUR
- b. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2007: _____
- c. dodana vrednost vlagatelja v letu 2011: _____ EUR
- d. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2011: _____
- e. povprečna dodana vrednost na zaposlenega v letu 2007 in 2011: _____ EUR
- f. povečanje dodane vrednosti na zaposlenega 2011 glede na 2007: _____ %

VII. VIŠINA ČISTEGA DOBIČKA V LETU 2007 NA ZAPOSLENEGA (na podlagi obračunskih ur) V EUR :

_____ EUR

VIII. NEPOSREDNA PRODAJA IZVEN TRGA Republike Slovenije (delež čistih prihodkov iz prodaje na tujem trgu v celotnih čistih prihodkih iz prodaje)

- a. Stanje na dan 31.12.2007: _____ %
- b. Načrtovano stanje na dan 31.12.2011: _____ %
- c. Povprečna vrednost (za leto 2007 in 2011): _____ %

NOVA IZVOZNA USMERJENOST OPERACIJE - vaše opredelitve v povezavi z ustvarjanjem prihodkov na tujih trgih obvezno pojasnite: DA NE

IX. IZJAVE PODJETJA:

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa na katerega se prijavljam in se strinjam s pogoji navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Zavedam se, da je del pomoči sofinanciran s strani Strukturnih skladov EU in se strinjam z določili pravil Strukturnih skladov EU pri izvajanju projekta.
3. Zavedam se, da ne moremo pričeti z izvajanjem projekta pred vročitvijo sklepa Sklada o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme.
4. Strinjam se z vsemi procesi definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov povezanih z izvajanjem tega razpisa.
5. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije in / ali iz institucij EU v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
6. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
7. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij.
8. Izjavljam, da nimam/nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
9. Izjavljam, da so vse informacije navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih dokumentih resnične, popolne in ustrezajo dejanskemu stanju. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.
10. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
11. Izjavljam, da naše podjetje spada med podjetja, ki se lahko po splošnih pogojih (točka 4.1 javnega razpisa) prijavi na javni razpis za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 (P4) in ne more sodelovati na javnem razpisu za ukrep 312 – podporo ustanavljanju in razvoju mikro podjetij Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.
12. Izjavljam, da za račune operacije (investicije) s katero kandidiram-o nisem/nismo in ne bom-o pridobil-i sofinanciranje iz drugih sredstev lokalnega, nacionalnega ali EU proračuna.
13. Izjavljam, da projekta ne bi realizirali brez pomoči Strukturnih skladov EU, oziroma bi ga realizirali v manjšem obsegu.
14. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov projekta financiranega v okviru Strukturnih skladov EU.
15. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje in je osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju.
16. Finančna konstrukcija naložbe je trdna. V celoti so zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije operacije (investicije), upošteva tudi pričakovana sredstva iz naslova tega razpisa, ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega razpisa do povrnitve stroškov v obliki nepovratnih sredstev.
17. Izjavljam, da bo operacija (investicija) locirana v območju posamezne regije Sloveniji ter ohranjena v podjetju in v regiji za obdobje najmanj petih let za isti namen ter da predmet operacije (investicije) ne bo prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku operacije.
18. Izjavljam, da podjetje ni navedeno v Sklepu o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi, na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije, ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKor (Ur.l. RS, št. 43/2007, 68/2007, 29/2008 in 55/2008)
19. Izjavljam, da so prikazani načrtovani rezultati in učinki operacije (investicije) realni. Zavedam se, da lahko preoptimistična pričakovanja privedejo do nedoseganja zastavljenih ciljev, kar lahko povzroči zahtevo za vračilo sredstev in prepoved sodelovanja na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje petih let. Zavedam se, da so podatki iz dokumentacije osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe o sofinanciranju.

KRAJ IN DATUM:

ŽIG IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Na spletnih straneh Sklada www.podjetniskisklad.si/index.php?id=117 je računalniški program, kot eden izmed neobveznih pripomočkov za izdelavo poslovnega načrta.

5. VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

1. **Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**, Trubarjeva 11, 2000 Maribor, matična številka 5523362, ID številka za DDV SI58045473, številka enotnega zakladniškega računa 01100-6950960475 pri UJP Slovenska Bistrica, **kot agent**, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: Sklad)

in

2. _____

(ime in naslov upravičenca (ulica, poštna št. in pošta))

matična številka _____, ID števila za DDV _____,
transakcijski račun _____, **kot upravičenec**, ki ga
zastopa _____ (v nadaljevanju: upravičenec)

dogovorita in skleneta

POGODBO O SOFINANCIRANJU št. _____

I. UVODNA DOLOČILA IN PRAVNE PODLAGE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je upravičencu na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme Uprave Sklada številka: _____, z dne _____, odobreno sofinanciranje operacije _____;
- da je upravičenec na podlagi zgoraj navedenega sklepa in ob predložitvi ustreznih dokazil upravičen do povrnitve dela upravičenih stroškov materialne in nematerialne investicije, v obliki sofinanciranja, kot nepovratnih sredstev upravičencu.
- da je vloga podjetja za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije (investicije) obvezni sestavni del pogodbe.

Podlaga za sklenitev pogodbe je Javni razpis za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 (Ur.l. RS št. 88/08). Javni razpis je bil objavljen na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 102/2007), Zakona o javnih skladih (Ur.l. RS, št. 77/2008), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Ur.l. RS, št. 112/2004,

11/2007, 43/2008), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2008 (sklep Vlade RS številka 47602-4/2008/3), Splošnih pogojev poslovanja Sklada (26.01.2007), Sprememb in dopolnitev splošnih pogojev poslovanja Sklada (06.05.2008), Uredbe sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11.06.2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi uredbe ES) št. 1260/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.7.2006, str. 25), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5.7.2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (UL L, št. 210 z dne 31.07.2006, str. 1), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8.12.2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L, št. 371 z dne 27.12.2006, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES, Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007 – 2013 (Ur.l. RS, št. 41/2007), Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013 (sklep Vlade RS številka 31001-1/2007/13 z dne 15.11.2007, spremembe in dopolnitve: sklep Vlade RS številka 31001-1/2007/17 z dne 03.07.2008) in priglase sheme državne pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglase BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007 do 31.12.2013 oz. za čas veljavnosti uredbe Komisije (ES) št. 1628/2006 z dne 24.10.2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni regionalni pomoči za naložbe), v okviru ukrepa 3.2.2. Spodbujanje tehnoloških investicij, Proračuna Republike Slovenije za leto 2008 (Ur.l. RS, št. 126/2006 in 114/2007), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Ur.l. RS, št. 114/2007), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 50/2007), Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJP, 14/2007-ZSPDPO), Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (CCI 2007SI161PO001) v okviru izvajanja 1. razvojne prioritete Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost - prednostna usmeritev: 1.2 Spodbujanje podjetništva ter pogodbe št. SPS-08-6927,6965-MO o financiranju in izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 okviru prednostne usmeritve 1.2. Spodbujanje podjetništva Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarstvo).

II. POGODBENA VREDNOST IN PODATKI O OPERACIJI (INVESTICIJI)

2. člen

Sklad upravičencu dodeljuje nepovratna sredstva za sofinanciranje operacije _____, v višini največ do _____ EUR, z besedo: _____ EUR.

Lokacija izvajanja operacije je (naslov in občina): _____

Kratek opis operacije (vpiše se namen operacije): _____

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: Konkurenčnost podjetij in raziskovalna odličnost;

prednostne usmeritve 1.2 Spodbujanje podjetništva ter Javnega razpisa za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 (Ur.l. RS št. xx/08).

V okviru dodeljenih nepovratnih javnih sredstev je delež Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) 85,00%, v višini največ do _____ EUR, delež državnega proračuna Republike Slovenije pa 15,00%, v višini največ do _____ EUR. Sredstva so zagotovljena v okviru Proračuna RS za leto 2009, na proračunskih postavkah:

- 6927 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - EU,
- 6965 - Spodbujanje podjetništva - 07-13 - slovenska udeležba.

Delež prispevka EU v celotnih javnih izdatkih znaša 85,00%.

Glede upravičenih stroškov je potrebno upoštevati shemo državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve BE05-5715334-2007, trajanje pomoči od 1.1.2007-31.12.2013).

Stopnja intenzivnosti državne pomoči za upravičene stroške, ki je definirana v javnem razpisu, je _____ %.

3. člen

Sklad ima pravico in dolžnost spremljati in nadzirati izvajanje pogodbe ter namensko porabo sredstev kohezijske politike.

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno v skladu s pogoji navedenimi v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, je upravičenec dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva v realni vrednosti iz naslova te pogodbe skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

4. člen

Upravičeni stroški operacije, ki so predmet sofinanciranja in neupravičeni stroški, ki jih upravičenec financira iz virov brez državne pomoči, so:

Preglednica 1: Upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja in neupravičeni stroški, ki jih upravičenec financira iz virov brez državne pomoči

Naziv proizvoda, storitve	Upravičen strošek (DA/NE)

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Upravičenec izvede celotno operacijo in predloži račune ter dokazila o plačilu za celotne upravičene kot tudi neupravičene stroške operacije.

Preglednica 2: Stroški operacije po skupinah stroškov

Vrsta stroškov operacije	Znesek
Vrednost celotne operacije z DDV:	EUR
Vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje brez DDV:	EUR*
Odstotek sofinanciranja:	%
Višina sofinanciranja:	EUR

* za mikro in mala podjetja je maksimalna upoštevana vrednost upravičenih stroškov operacije za sofinanciranje 400.000 EUR, za srednje velika podjetja 500.000 EUR, za mikro, mala in srednje velika podjetja iz sektorja transporta pa 316.666,67 EUR.

V primeru, da se ob oddaji zahtevka za sofinanciranje ugotovijo nižji zneski po posamezni postavki upravičenih stroškov iz preglednice 1, se znesek sofinanciranja sorazmerno zniža. Znesek sofinanciranja se ne zniža v primeru, da ob oddaji zahtevka za sofinanciranje vrednost predloženih upravičenih stroškov ne pade pod vrednost upravičenih stroškov operacije definiranih v preglednici 2. V primeru zvišanja posameznih zneskov upravičenih stroškov iz preglednice 1 se višina sofinanciranja po posamezni postavki, kakor tudi skupna višina sofinanciranja ne spremenita.

III. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI IZDATKOV, TERMINSKI PLAN IN ROKI IZVEDBE

5. člen

Upravičencu bodo sofinancirani upravičeni stroški, ki bodo nastali po datumu izdaje sklepa Sklada o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme, **to je od _____ do 05.09.2009**. Terminski plan izvedbe operacije oziroma roka začetka in dokončanja operacije morata biti skladna (v okviru omenjenih datumov) z obdobjem upravičenosti izdatkov oziroma nastanka upravičenih stroškov.

IV. NAČIN IN DINAMIKA IZPLAČILA

6. člen

Osnova za izplačilo sredstev je zahtevka za sofinanciranje, katerega obvezna oblika je opredeljena v prilogi 1 te pogodbe. V tej prilogi so opredeljena tudi zahtevana dokazila, ki jih mora predložiti upravičenec. Hkrati z zahtevkom za sofinanciranje mora upravičenec Skladu posredovati tudi dokumentacijo, ki je podlaga za izplačilo (vsebinska je opredeljena v prilogi 1 te pogodbe).

Prav tako mora upravičenec do zadnjega delovnega dne v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje najmanj ohraniti število zaposlenih, glede na število zaposlenih na dan 31.08.2008 ter do 31.12.2009 zaposliti najmanj 1 dodatnega delavca. Nadalje mora upravičenec najmanj ohraniti število zaposlenih na dan 31.12.2009 (če je to skladno s številom zaposlenih v vlogi) do 31.12.2011. V primeru, da je v letu 2010 oziroma 2011 število zaposlenih na podlagi obračunskih ur nižje od števila zaposlenih na dan 31.12.2010 oziroma 31.12.2011 se za namen kontrole realizacije ciljev upošteva število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2010 oziroma 2011.

V primeru, da upravičenec do oddaje zahtevka za sofinanciranje ne bo ohranil števila zaposlenih ter realiziral v vlogi navedenega števila novih zaposlitev do 31.12.2009 ter vsaj ohranil to število zaposlenih do 31.12.2010 in 31.12.2011, lahko Sklad odstopi od pogodbe in ne izvrši izplačila zneska sofinanciranja oziroma zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Neizpolnjevanje navedenega in nedoseganje ciljev pomeni prav tako odprte obveznosti upravičenca do Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo, zaradi česar se lahko izključi upravičenca iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za čas petih let!

Zahtevka za sofinanciranje, vključno s poročilom, opredeljenim v gornjem odstavku in z dokumentacijo o porabljenih sredstvih, mora upravičenec izstaviti Skladu najpozneje do 05.09.2009.

Upravičenec se zavezuje, da bo na zahtevo Sklada pisno posredoval dodatna vmesna poročila o poteku operacije in to v petnajstih dneh od pisnega prejema take zahteve.

Sklad spremlja namenskost porabe sredstev tako, da skrbnik pogodbe Sklada predhodno preveri upravičenost izplačila zahtevka na osnovi pregleda poročila in dokazil.

7. člen

Dinamika črpanja sredstev (v EUR):

Proračunsko leto	Datum	Znesek
2009		

Če podjetje ne pošlje zahtevka za sofinanciranje z vso ostalo zahtevano dokumentacijo do 05.09.2009 izgubi pravico do sofinanciranja.

V. PLAČILNI ROKI

8. člen

Sklad se obveže, da bo dogovorjen znesek plačal v roku, določenem v veljavnem Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, po prejemu popolnega zahtevka za plačilo in zahtevane dokumentacije.

VI. OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

9. člen

Upravičenec je dolžan predstavnikom Sklada ter vseh ostalih institucij, vključenih v izvajanje Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 (pristojnih ministrstev, organa upravljanja (Službe Vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko), organa za potrjevanje (Ministrstva za finance), Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije ter drugih revizijskih in nadzornih organov), omogočiti vpogled v vse originalne dokumente, ki so vezani na operacijo, z namenom spremljanja porabe dodeljenih sredstev in kontrole realizacije operacije ter kontrole na kraju samem.

Upravičenec se zaveže, da bo hranil vso dokumentacijo vezano na operacijo in da bo Skladu in ostalim institucijam, navedenim v prvem odstavku tega člena, v smislu nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev kadarkoli omogočil vpogled v celotno dokumentacijo tudi po izteku te pogodbe oziroma najmanj do 31.12.2020. Ta rok je lahko zakonsko podaljšan ali pa ga lahko pred iztekom podaljša Sklad.

Če je upravičenec prejel plačilo sredstev in se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev dodeljenih za operacijo izkaže, da je prejel plačilo neupravičeno, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Upravičencu in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

Upravičenec se zaveže, da bo vso dokumentacijo v zvezi s to operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije. Prav tako se zaveže, da bo za potrebe operacije oziroma projekta v poslovnih knjigah odprl ločeno stroškovno mesto.

Sprejem financiranja pomeni sprejem dejstva, da bo upravičenec vključen v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, ime operacije in znesek javnih virov financiranja operacije.

10. člen

Za zavarovanje zneska sofinanciranja in z njim povezanih pogojnih terjatev Sklada iz te pogodbe se upravičenec zaveže izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 2 bianco menici upravičenca _____, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpis te pogodbe in priložena menična izjava, velja kot pooblastilo Skladu, da Sklad bianco menice izpolni in unovči.

_____ nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročene bianco podpisane menice uporabi za poplačilo pogojnih terjatev iz te pogodbe.

Prav tako se zavezuje vsako izpolnjeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico.

V primeru statusnih sprememb se zavezuje predložene bianco podpisane in nepreklicne izjave za njihovo izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

11. člen

Upravičenec potrjuje in jamči, da:

- je seznanjen z dejstvom, da je pomoč sofinancirana s strani evropskih strukturnih skladov in se strinja, da se pri izvajanju operacije upoštevajo predpisi, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov;
- da so pogodbo ter vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v sodni register kot zastopniki upravičenca za tovrstno zastopanje;
- da je Sklad seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev Sklada o sklenitvi te pogodbe ter da so vsi podatki, ki jih je posredoval Skladu v zvezi s to pogodbo resnični, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve;
- da bo projekt izvajal kot dober gospodar;
- da bo pri izvajanju operacije izpolnjeval zahteve glede označevanja, obveščanja in informiranja javnosti o projektu v skladu z 9. členom Uredbe Sveta (ES) številka 1828/2006 (Uradni list EU L št. 371, 27.12.2006) o ukrepih informiranja in obveščanja javnosti o pomoči Strukturnih skladov, ki jih izvajajo države članice, ki je objavljena na spletni strani <http://www.euskadi.si/publikacije/navodila/2007-2013/> in navodili organa upravljanja;
- da bo izpolnil zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih določa 5. točka Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007-2013.

12. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- tekoče obveščal Sklad o vseh statusnih spremembah, spremembi sedeža ali dejavnosti, spremembi pooblaščenih oseb ali spremembi lastniških deležev nad 10%,
- Skladu dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z operacijo in med običajnim delovnim časom omogočal dostop v objekte, za izvajanje morebitnih pregledov, povezanih z operacijo,
- upošteval morebitna dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev glede informiranosti, priprave zahtevkov za sofinanciranje in poročil glede na veljavna pravila in predpise,
- Skladu sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje operacije,
- **ohranil operacijo (investicijo) v podjetju in regiji najmanj za obdobje petih let za isti namen.**

Upošteva se 1. točka 57. člena Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julij 2006. Podjetnik ohrani prispevek na podlagi odobrenega sofinanciranja le, če v petih letih od zaključka operacije, ne pride do bistvenih sprememb projekta,

- ki vpliva na njeno naravo ali pogoje izvajanja (odstopi oz. neskladja od začetnega projekta) ali ki podjetju podeli neupravičeno prednost (npr. nenamenska poraba sredstev),
- ki je posledica spremenjene narave lastništva dela infrastrukture ali prenehanja proizvodne dejavnosti. Upravičenec predmeta operacije ne sme prodati, oddati v najem ali leasing tretjim osebam v obdobju petih let od zaključka operacije. Operacija je zaključena, ko je predmet sofinanciranja v celoti plačan in dobavljen ter usposobljen za izvajanje funkcij, ki jim je namenjen.

V primeru kršitve katerekoli od zahtev iz 11. in 12. člena lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila ter upravičencu in odgovornim v podjetju onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

13. člen

V primeru, da se po zaključku projekta izkaže, da je celotna vrednost operacije oziroma upravičenih stroškov nižja od opredeljene/ih v tej pogodbi, se ustrezno zniža znesek sofinanciranja. Preveč izplačana sredstva je upravičenec dolžan vrniti v realni vrednosti od dneva nakazila do dneva vračila. Lahko pa Sklad zahtevke v celoti zavrne, če znesek upravičenih stroškov ne presega minimalne zahtevane vrednosti upravičenih stroškov iz razpisa.

14. člen

Upravičenec v času trajanja operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, ne more pridobiti dodatna javna sredstva za to operacijo. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja posamezne operacije iz različnih javnih virov, Sklad prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

15. člen

Upravičenec mora upoštevati omejitve glede sprememb projekta v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006 ES, na osnovi katerega je potrebno ohraniti predmet investicije v območju regije in v podjetju vsaj pet let po zaključku investicijskega projekta za isti namen. Predmet investicije torej ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku investicijskega projekta.

Upravičenec je dolžan v primeru kakršnekoli finančne, vsebinske ali časovne spremembe operacije nemudoma obvestiti Sklad in predložiti ustrezno obrazložitev oz. utemeljitev. Zamenjava predmeta operacije pred oddajo zahtevka za sofinanciranje in pred iztekom 5 let se lahko izvede za enakovrednega ali boljšega le na podlagi predhodne pisne prošnje upravičenca in predhodnega pisnega soglasja Sklada.

V primeru neupoštevanja določil prvega in drugega odstavka tega člena lahko Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila ter upravičencu in odgovornim v podjetju onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada za obdobje 5 let.

16. člen

V primeru, da upravičenec odstopi od pogodbe, je dolžan takoj vrniti vsa že prejeta sredstva v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

17. člen

V primeru, da se izkaže, da je upravičenec namerno posredoval napačne podatke v zvezi z namenom operacije, začel z izvajanjem operacije pred datumom izdaje sklepa o odobritvi sofinanciranja nakupa nove tehnološke opreme ali zamolčal take podatke, ki bi kakorkoli vplivali na oceno vloge, je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. V navedenem primeru se lahko upravičencu in odgovornim v podjetju tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

18. člen

Po zaključku operacije mora upravičenec meriti tudi učinke in v skladu s prilogo 4 k tej pogodbi, o njih poročati Skladu. Poročilo o doseženih učinkih oziroma ciljnih zaključene operacije mora podati letno in sicer za poslovna leta 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 in 2014. Neizpolnjevanje navedenega in nedoseganje ciljev pomeni odprte obveznosti upravičenca do Sklada, zaradi česar lahko Sklad zahteva delno ali celotno vračilo zneska sofinanciranja in izključi upravičenca iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada za obdobje petih let!

Sklad bo na podlagi poročil in poslovnih izkazov upravičenca za poslovna leta 2009, 2010 in 2011 izvedel analizo doseganja ciljev. V primeru, da v letu 2009 upravičenec ne bo realiziral novih zaposlitev oziroma ohranitev števila zaposlenih v letu 2010 in 2011 oziroma bo prišlo v letu 2011 do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov javnega razpisa za sofinanciranje nakupa nove tehnološke opreme v letu 2009 (doseženo število točk še zadnje odobrene vloge, to je ____ točk), lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev realne vrednosti dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se lahko tudi onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let.

19. člen

V primeru, da je bil v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem pričet postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, je dolžan o postopku takoj obvestiti Sklad. Z dnem obvestila oziroma sklepa o začetku postopka prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, preneha obveznost Sklada do upravičenca iz naslova te pogodbe, hkrati pa dobi Sklad pravico zahtevati vrnitev vseh že nakazanih sredstev v realni vrednosti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila..

VII. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Skrbnik pogodbe s strani Sklada je _____, s strani upravičenca pa _____.

21. člen

Vsi podatki o operaciji so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih upravičenec posebej označi kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo ali podatke, ki se nanašajo na merila za ocenjevanje projektov. Podatki iz prejete dokumentacije se obravnavajo kot poslovna skrivnost vendar le v kolikor bo upravičenec jasno označil, kateri podatki se v skladu z ZGD in internimi akti upravičenca smatrajo kot poslovna skrivnost. Sklad se zaveže, da bo poskrbel za varovanje podatkov.

22. člen

Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen

Pogodba je napisana v treh vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme Sklad dva izvoda, upravičenec prejme en izvod.

24. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izpolnitve vseh obveznosti, zapisanih v pogodbi in njenih prilogah ter vlogi na javni razpis.

Maribor, dne _____, dne _____

Slovenski podjetniški sklad
Direktor

Upravičenec

6. NAVEDBA DOKUMENTOV ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV PRI KANDIDIRANJU NA RAZPISANA SREDSTVA

VSEBINA VLOGE ZA SOFINANCIRANJE

1. Prijavni list za sofinanciranje (spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu www.podjetniskisklad.si/index.php?id=226 obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista ter samoocenitev vloge. Tiskani prijavni list potrdite s podpisom in žigom ter ga predložite v vlogi. Pred tiskanjem spletnega obrazca je potrebno le tega potrditi!).
2. Poslovni načrt, ki zajema analizo poslovanja za leto 2006 in 2007 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2011. Za investicije, **ki presegajo 500.000 EUR** je potrebno priložiti še investicijski program izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur.l. RS, št. 60/2006).
3. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejše od 30 dni glede na datum oddaje vloge):
 - a. za gospodarske družbe: BON-1/P(AJPES),
 - b. za samostojne podjetnike: BON-1/SP (AJPES) in potrdilo o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave.
4. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na dan 31.08.2008, podpisana s strani odgovorne osebe vlagatelja.
5. Seznam stroškov operacije (investicije) (priloga 5) s priloženimi predračuni, ponodbami in obrazložitvijo izbora opreme in ponudnika opreme. V seznamu morajo biti zaporedno vpisani in oštevilčeni vsi predračuni in ponudbe z bruto (z DDV) in neto vrednostmi (brez DDV) in kumulativnim seštevkom. Priloga 5 je v prilogi spletnega obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Najdete ga na naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/index.php?id=117>. Priložene listine so osnova za ocenjevanje in končno izvedbo investicije.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo.

7. ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE S PRILOGAMI

Logotip upravičenca



Št. dok.: _____/_____
(št. pogodbe)

Upravičenec: _____
(celoten naziv, naslov, telefon, faks, e-pošta)

Kontaktna oseba upravičenca: _____
(ime in priimek, telefon, e-pošta)

Slovenski podjetniški sklad
Trubarjeva 11
2000 MARIBOR

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE ŠT. _____/_____
(št. pogodbe)**

V skladu s sklepom št. _____, pogodbo o sofinanciranju št. _____, z dne _____ in predloženo dokumentacijo o izvajanju operacije _____ izstavljamo
(naziv operacije)

zahtevek za sofinanciranje v višini:

_____ EUR,
z besedo _____ EUR.

Sredstva namenjena sofinanciranju prispevata:

- Republika Slovenija v 15,00% deležu v višini: _____ EUR in
- Evropski sklad za regionalni razvoj v 85,00% deležu v višini: _____ EUR.

Transakcijski račun upravičenca: _____ - _____, odprt pri _____.
(naziv banke)

Davčna številka ali ID za DDV upravičenca: _____

Matična številka upravičenca: _____

Izjavljam, da zneski upravičenih stroškov ne vključujejo neupravičenih stroškov (davka na dodano vrednost in drugih neupravičenih stroškov) in da je realizirana operacija (investicija) prikazana v bilancah stanja in izkazih poslovnega izida podjetja.

Kraj in datum:

Žig:

Odgovorna oseba

ime in priimek, naziv:

(podpis odgovorne osebe)

Priloge:

- obrazec »Osnova za zahtevano vsoto« (priloga 1-1),
- seznam računov za upravičene stroške operacije (priloga 2),
- seznam računov za neupravičene stroške operacije (priloga 3),
- vsi originalni računi in dokazila o plačilu računov za stroške operacije, ki je predmet pogodbe,
- končno poročilo – poročilo o izvedenih fazah operacije,
- podpisana izjava o številu zaposlenih na zadnji delovni dan v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje.

Navodila

1. Sofinanciranje bo znašalo največ do navedene višine intenzivnosti izkazanih upravičenih stroškov oz. do višine pogodbenega zneska. V primeru, da se ob oddaji zahtevka za sofinanciranje ugotovijo nižji zneski po posamezni postavki upravičenih stroškov, kot je bilo navedeno v vlogi, se znesek sofinanciranja sorazmerno zniža. Znesek sofinanciranja se ne zniža v primeru, da ob oddaji zahtevka za sofinanciranje vrednost predloženih upravičenih stroškov ne pade pod vrednost upravičenih stroškov operacije, definiranih v preglednici 2 4. Člena pogodbe. V primeru zvišanja posameznih zneskov upravičenih stroškov, glede na višino navedeno v vlogi, se višina sofinanciranja po posamezni postavki, kakor tudi skupna višina sofinanciranja ne spremenita.
2. Sklad spremlja namenskost porabe sredstev tako, da skrbnik pogodbe predhodno preveri upravičenost izplačila zahtevka za sofinanciranje na osnovi pregleda poročila in dokazil (priloge k zahtevku za sofinanciranje).
3. Zahtevke za sofinanciranje se lahko pripravi le za stroške, ki so že bili dejansko plačani s strani upravičenca.
4. Vse preračunane vrednosti, prikazane in upoštevane v zahtevku za sofinanciranje in prilogah, morajo biti zaokrožene na dve decimalki natančno.
5. Obvezni del zahtevka za sofinanciranje so tudi priloge:
 - izpolnjen obrazec »Osnova za zahtevano vsoto« kjer je poleg zneska v pogodbi naveden tudi znesek, ki se uveljavlja v zahtevku za sofinanciranje,
 - izpolnjena tabela oziroma obrazec »Seznam računov za upravičene stroške« kjer so navedeni vsi računi z upravičenimi stroški po skupinah stroškov opredeljenih v pogodbi o sofinanciranju in po vrstnem redu glede na datum izdaje računa,
 - izpolnjena tabela oziroma obrazec »Seznam računov za neupravičene stroške« kjer so navedeni vsi računi z neupravičenimi stroški po skupinah stroškov opredeljenih v pogodbi o sofinanciranju in po vrstnem redu glede na datum izdaje računa,
 - originali računov s priloženimi dokazili o plačilu računov z razvidnim sklicem na račun (v primeru, da na dokazilu o plačilu računa ni razvidnega sklica na račun, se priloži izjava dobavitelja opreme o plačilu celotnega računa): kopija plačilnega naloga, potrdilo banke o plačilu računa, izpis prometa na TRR iz katerega je jasno razvidno na kateri račun se nanaša,.... Vse kopije morajo biti označene, da ustrezajo originalu.
 - dokazila, ki so navedena za izkazovanje opravljenih aktivnosti po pogodbi s prilogami, v javnem razpisu ter razpisni dokumentaciji;
 - poročilo o izvedenih fazah operacije;
 - izjavo upravičenca o številu zaposlenih na zadnji delovni dan v mesecu pred oddajo zahtevka za sofinanciranje, podpisano s strani odgovorne osebe upravičenca.

V želji učinkovitega reševanja zahtevkov ter hitrega izplačila, vas prosimo, da upošteвате navodila, saj bomo v nasprotnem primeru prisiljeni zahtevke zavračati!

Poročilo o izvedenih fazah operacije mora vsebovati najmanj:

1. namen in opis operacije,
 2. finančno poročilo o izvedbi operacije s prikazom sofinanciranja,
 3. primerjava realizacije višine stroškov glede na plan,
 4. izvedene aktivnosti ter primerjava le-teh s planiranimi aktivnostmi,
 5. primerjava doseženih kazalcev/ciljev s planiranimi,
 6. primerjava finančnega in vsebinskega dela operacije s terminskim planom,
 7. utemeljitve vseh odstopanj od terminskega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi operacije ter obrazložitev kako so bila oziroma bodo odstopanja odpravljena,
 8. izvedene aktivnosti glede informiranja in obveščanja javnosti, kakor to narekuje 9. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1828/2006 (Uradni list EU L št. 371, 27.12.2006),
 9. izjava o zaključku operacije,
 10. drugi podatki, če je tako določeno s pogodbo ali če tako zahteva Sklad.
- Pri pripravi končnega poročila uporabite logotip ESRR: [logotip](#)

Logotip upravičenca

**Osnova za zahtevano vsoto:**

(v EUR)

	Skupni upravičeni stroški	Odobrena sredstva
Znesek v pogodbi		(znesek v pogodbi)
Upravičeni stroški, ki so podlaga tega zahtevka		(zahtevani znesek)

Izjavljamo, da zgoraj naštetih upravičeni stroški ne vsebujejo DDV in so v skladu z dogovorjenimi upravičenimi stroški v pogodbi o sofinanciranju št. »številka pogodbe«.

Zgornji upravičeni stroški bodo zajeti v okviru operacije in aktivirani ter evidentirani v poslovnih knjigah na ločenem stroškovnem nosilcu.

Izjavljamo, da so podatki in informacije v zahtevku za izplačilo pravilni, ter da smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba napačnih podatkov in informacij osnova za prekinitve pogodbe in vračila že prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Osnova za vračilo sredstev je obvestilo o prekinitvi pogodbe in izstavljen zahtevek za vračilo sredstev s strani ministrstva.

Izjavljamo tudi, da smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku za plačilo kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Kraj in datum:

Žig:

Odgovorna oseba

ime in priimek, naziv:

(podpis odgovorne osebe)

Logotip upravičenca

Seznam računov za upravičene stroške

NAZIV UPRAVIČENCA:
DAVČNA ŠTEVILKA UPRAVIČENCA:
NAZIV OPERACIJE:

22d	22f	22v	22j	22h	22g	22e	22i					
Aktivnost operacije	Izdajatelj listine	Naslovnik listine	Znesek računa	Datum listine	Številka listine	Listina	Delež	Predmet listine	22t	22r	22a	
				22l	22m	22n	22o	22p	ID ZzI	Znesek upravičenih izdatkov - plačani računi	Presežni upravičeni izdatki	Opomba
				Znesek plačila ³ - posamezni zneski	Datum plačila ⁴ - posamezni datumi	Vrsta plačila	Način plačila	Dokazilo plačila				
Račun št. 1 - aktivnost št. 1												
Račun št. 2 - aktivnost št. 1												
Skupaj vsi računi - aktivnost št. 1												
				SKUPAJ								
Račun št. 1 - aktivnost št. 2												
Račun št. 2 - aktivnost št. 2												
Skupaj vsi računi - aktivnost št. 2												
				SKUPAJ								
Zahtevek za izplačilo SKUPAJ			VSOTA - znesek vseh računov	Vsota posameznih plačanih zneskov							Vsota vseh upravičenih izdatkov	Vsota vseh presežnih upravičenih izdatkov

Odgovorna oseba:

Podpis:

³ Vpisati dejanski znesek plačila (bonusi, popusti in ostale ugodnosti se ne upoštevajo oz. se morajo odbiti od zneska).⁴ Datum plačila je datum, ki je razviden iz prometa na transakcijskem računu. V primeru več plačil vpišite posamezne zneske in datume.

Datum:

Žig:

Navodila za izpolnjevanje Seznama računov za upravičene stroške:

1. Splošno: Računi morajo biti razvrščeni po aktivnostih; znotraj aktivnosti morajo biti razvrščeni naraščajoče po izdajatelju listine, znotraj izdajatelja listine pa naraščajoče po številki listine. Listine enega izdajatelja morajo biti razvrščene po datumu izdaje. Izdatki morajo biti razvrščeni po datumu plačila (naraščajoče).
2. V polje Aktivnost operacije (22d): napiše se aktivnost, ki je sestavni del operacije (npr. nakup opreme, strošek dela itd.).
3. V polje Izdajatelj listine (22f): vpiše se polni naziv pravne osebe, ki je pripravila listino.
4. V polje Naslovnik listine (22v): vpiše se polni naziv pravne osebe, na katero se glasi račun.
5. V polje Znesek računa (22j): vpiše se znesek listine.
6. V polje Datum listine (22h): vpiše se datum listine.
7. V polje Številka listine (22g): vpiše se številka listine. V primeru, ko listina vsebuje osebni podatek, je potrebno tak podatek ustrezno prikriti in določiti šifro za vodenje tega podatka.
8. V polje Listina (22e): vpiše se vrsta listine, ki je podlaga poslovnemu dogodku, in sicer račun ali knjigovodska listina enakovredne narave, ki služi za vnašanje knjigovodskih podatkov v poslovne knjige in za kontroliranje poslovnega dogodka, ki ga izpričuje.
9. V polje Delež (22i): vpiše se kolikšen delež izdatka oz. zneska plačila se nanaša na operacijo.
10. V polje Predmet listine: vpiše se predmet plačila oz. navezava le-tega na operacijo.
11. V polje Znesek plačila – posamezni zneski (22l): vpiše se znesek, ki je v skladu z navedeno listino. Znesek plačila praviloma ne sme presegati zneska listine. Plačilo na osnovi knjigovodske listine se lahko izvrši v enem ali več obrokih.
12. V polje Datum plačila – posamezni datumi (22m): vpiše se datum, ko je izvršeno posamezno plačilo.
13. V polje Vrsta plačila (22n): ker je račun lahko plačan v obrokih in se zato upravičeni izdatki praviloma uveljavljajo v več kot enem zahtevku se v tem polju vpiše ali se plačilo šteje kot avans, vmesno plačilo ali končno plačilo.
14. V polje Način plačila (22o): vpiše se način plačila, in sicer gotovinsko ali brezgotovinsko.
15. V polje Dokazilo plačila (22p): vpiše se vrsta dokazila, in sicer bančni izpisek, potrjen plačilni instrument ali knjigovodska listina enakovredne narave.
16. V polje ID ZzI (22t): vpiše se zaporedna številka zahtevka za izplačilo.
17. V polje Znesek upravičenih izdatkov - plačani računi (22r): vpiše se znesek upravičenih izdatkov (priznani upravičeni izdatki, ki so zmanjšani za neupravičene stroške).
18. V polje Preseženi upravičeni izdatki (22a): vpiše se znesek upravičenih izdatkov, ki presegajo pogodbeno vrednost.
19. V polje Opomba: vpišejo se morebitne opombe, ki se nanašajo na predmetni izdatek. V primeru, da se račun uveljavlja tudi v drugih operacijah, se navede znesek uveljavljanja in vrsta operacije, kjer se znesek uveljavlja.

Logotip upravičenca

Seznam računov za neupravičene stroške

NAZIV UPRAVIČENCA:
DAVČNA ŠTEVILKA UPRAVIČENCA:
NAZIV OPERACIJE:

Aktivnost operacije	Izdajatelj listine	Naslovnik listine	Znesek računa	Datum listine	Številka listine	Listina	Delež	Predmet listine	ID ZzI	Znesek dejanskih neupravičenih izdatkov - plačani računi
				Znesek plačila ⁵ - posamezni zneski	Datum plačila ⁶ - posamezni datumi	Vrsta plačila	Način plačila	Dokazilo plačila		
Račun št. 1 - aktivnost št. 1										
Račun št. 2 - aktivnost št. 1										
Skupaj vsi računi - aktivnost št. 1										
			SKUPAJ							
Račun št. 1 - aktivnost št. 2										
Račun št. 2 - aktivnost št. 2										
Skupaj vsi računi - aktivnost št. 2										
			SKUPAJ							
SKUPAJ vsi neupravičeni stroški			VSOTA - znesek vseh računov	Vsota posameznih plačanih zneskov						Vsota vseh izdatkov, ki so klasificirani kot neupravičeni

Odgovorna oseba:

Podpis:

Datum:

Žig:

⁵ Vpisati dejanski znesek plačila (bonusi, popusti in ostale ugodnosti se ne upoštevajo oz. se morajo odbiti od zneska).

⁶ Datum plačila je datum, ki je razviden iz prometa na transakcijskem računu. V primeru več plačil vpišite posamezne zneske in datume.

Navodila za izpolnjevanje Seznama računov za neupravičene stroške:

Na Seznam računov za neupravičene stroške se uvrstijo samo tisti izdatki, ki so bili v vlogi navedeni kot neupravičeni.

1. Splošno: Računi morajo biti razvrščeni po aktivnostih; znotraj aktivnosti morajo biti razvrščeni naraščajoče po izdajatelju listine, znotraj izdajatelja listine pa naraščajoče po številki listine. Listine enega izdajatelja morajo biti razvrščene po datumu izdaje. Izdatki morajo biti razvrščeni po datumu plačila (naraščajoče).
2. V polje Aktivnost operacije: napiše se aktivnost, ki je sestavni del operacije (npr. nakup opreme, strošek dela itd.).
3. V polje Izdajatelj listine: vpiše se polni naziv pravne osebe, ki je pripravila listino.
4. V polje Naslovnik listine: vpiše se polni naziv pravne osebe, na katero se glasi račun.
5. V polje Znesek računa: vpiše se znesek listine.
6. V polje Datum listine: vpiše se datum listine.
7. V polje Številka listine: vpiše se številka listine. V primeru, ko listina vsebuje osebni podatek, je potrebno tak podatek ustrezno prikriti in določiti šifro za vodenje tega podatka.
8. V polje Listina: vpiše se vrsta listine, ki je podlaga poslovnemu dogodku, in sicer račun ali knjigovodska listina enakovredne narave, ki služi za vnašanje knjigovodskih podatkov v poslovne knjige in za kontroliranje poslovnega dogodka, ki ga izpričuje.
9. V polje Delež: vpiše se kolikšen delež izdatka oz. zneska plačila se nanaša na operacijo.
10. V polje Predmet listine: vpiše se predmet plačila oz. navezava le-tega na operacijo.
11. V polje Znesek plačila – posamezni zneski: vpiše se znesek, ki je v skladu z navedeno listino. Znesek plačila praviloma ne sme presegati zneska listine. Plačilo na osnovi knjigovodske listine se lahko izvrši v enem ali več obrokih.
12. V polje Datum plačila – posamezni datumi: vpiše se datum, ko je izvršeno posamezno plačilo.
13. V polje Vrsta plačila: vpiše se ali je bilo plačilo izvršeno kot avans, vmesno plačilo ali končno plačilo.
14. V polje Način plačila: vpiše se način plačila, in sicer gotovinsko ali brezgotovinsko.
15. V polje Dokazilo plačila: vpiše se vrsta dokazila, in sicer bančni izpisek, potrjen plačilni instrument ali knjigovodska listina enakovredne narave.
16. V polje ID ZzI: vpiše se zaporedna številka zahtevka za izplačilo.
17. V polje Znesek dejanskih neupravičenih izdatkov - plačani računi: vpiše se znesek dejanskih neupravičenih izdatkov, ki so klasificirani kot neupravičeni (po morebitnem odbitem deležu plačila, ki se ne nanaša na operacijo).

Logotip upravičenca

**OBRAZEC ZA POROČANJE O DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV⁷**

	OBSTOJEČE STANJE PRED ZAČETKOM OPERACIJE (31.12.2007 ALI 31.08.2008 ZA ZAPOSLENE)	PRIČAKOVANI REZULTATI 31.12.2011 (31.12.2009 ZA ZAPOSLENE)	SPREMLJANJE							
			31.12.2007	31.12.2008	31.12.2009	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
Število zaposlenih										
Dodana vrednost podjetja										
Dodana vrednost na zaposlenega										
Neposredna prodaja na trgih izven Republike Slovenije										
Prihodki od prodaje										
Čisti dobiček										

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

⁷ Upravičenec je Skladu dolžan poročati o stopnji doseganja zastavljenih ciljev tudi po izteku pogodbe. Poročanje bo potekalo letno (do 30.4. na dan 31.12. preteklega leta). Neizpolnjevanje navedenega pomeni odprte obveznosti upravičenca do Sklada, zaradi česar je upravičenec lahko izključen iz kandidiranja na prihodnjih razpisih Sklada oziroma Ministrstva za gospodarstvo za obdobje petih let!

